

Annexes of Self Study Report 2021

Volume 8 (Annex no 125 to 132)

Kathmandu Shiksha Campus

Chandragiri Municipality 10 Satungal, Kathmandu

Annex- 125. Formation of EMIU &

Annex- 125, a. Decision regarding the formation of the EMIS committee with defined JD/ToR &

Annex- 126. Educational Management Information Unit

आज मिति २०७६।०८।०६ गते यस काठमाडौं शिक्षा क्याम्पसको सञ्चालक समितिको बैठक सञ्चालक समितिको अध्यक्ष प्रा.डी. माधव गुरुङको अध्यक्षतामा बस्यो । उक्त बैठकको उपस्थिति र निर्णय देहायनुसार छ ।

उपस्थिते :

हस्ताक्षर:

- १ प्रा.डी. माधव गुरुङ (अध्यक्ष)
- २ प्रा.डी. हेमाङ्गराज अधिकारी (उपाध्यक्ष)
- ३ प्रा.डी. प्रेमनारायण झर्नाल (सदस्य)
- ४ प्रा.डी. हरिविनोद अधिकारी (सदस्य)
- ५ प्रा.डी. वाशुदेव कार्फेल (सदस्य)
- ६ श्री धनश्याम गिरि-मैयर्-च.न.पा (सदस्य)
- ७ श्री कान्ता गुरुङ (सदस्य)
- ८ श्री राजेन्द्र विश्वम वात्रियो (सदस्य)
- ९ प्रा. मैखेवा न्यौपाने (सदस्य)
- १० श्री वसन्त कुमार खत्री (सदस्य)
- ११ श्री वसन्त कुमार बराल (सदस्य)
- १२ डी. कुशमीला खन्गाल (का.सदस्य)
- १३ श्री गोपाल कृष्ण मर्दन (का.सदस्य)
- १४ श्री गौरी प्रसाद दवाडी (सदस्य)
- १५ श्री त्रि.वि. प्रतिनिधि (सदस्य)
- १६ श्री प्रा. ई. तरुण रज्जन दत्त (सदस्य)
- १७ श्री अत्रुहन प्रसाद गुप्ता (क्या.प्रमुख/सदस्य सचिव)
- १८ श्री अनिता गुरुङ (लेखापाल)

बैठकको निर्णयहरू देहायनुसार छन् -

निर्णय नं. १ : वागमती प्रदेश सरकार सार्वजनिक निर्माण कार्यान्वयन इकाई गजुरी धादिङ्गसंग यस क्याम्पसको अग्र भागमा निर्माण गरिन नयाँ भवनका लागि सो इकाई र यस क्याम्पसका बिच भएको सम्झौता बमोजिमको निर्माण कार्य अगाडी बढाउन नियमानुसार कार्य सञ्चालन पेशकी माग गर्ने ।

निर्णय नं. २ : क्याम्पस प्रमुखको संयोजकत्वमा गठित उपसमितिले निर्माण गरेको आर्थिक वर्ष २०७७/७८ को प्रस्तावित बजेट संसोधन सहित पारित गरियो । संसोधित बजेटको पूर्ण पाठ यसै साथ टाँस गरिएको छ ।

निर्णय नं. ३ : यस क्याम्पसबाट वार्षिक रुपले प्रकाशन हुँदै आएको शिक्षा शास्त्र सौरभलाई यसै अंक (Volume 22) देखि NEPJOL अन्तर्गत दर्ता गरि online गर्ने । सोको लागि देहायअनुसारका कामहरू अगाडी बढाउने ।

क) जर्नलको नाम : Journal of Educational Research : Saurabh

ख) जर्नलको संक्षेपीकरण नाम : JER :Saurabh

ग) Journal Indexing को लागि केन्द्रिय पुस्तकालय संग समन्वय गर्न यस क्याम्पसका उप-प्राध्यापक श्री भिम प्रसाद सापकोटालाई जिम्मा दिने ।



निर्णय नं. ४: सौरभको यसै अंक देखि स्थायी संरचनाको सम्पादक समुह गठन गर्ने । सम्पादक मंडल देहाय अनुसार रहेको छ ।

- क) प्रधान सम्पादक : RMC को Chairman
ख) कार्यकारी सम्पादक : क्याम्पस प्रमुख
ग) सम्पादक सदस्य : श्री भिम प्रसाद सापकोटा
घ) सम्पादक सदस्य : डा. दिनेश घिमिरे
ड) सम्पादक सदस्य : श्री वसन्त कुमार वराल

निर्णय नं. ५ : लेख रचना पुनरावलोकन समिति (Review Board)

यस क्याम्पसबाट प्रकाशन हुने जर्नलमा अनुसन्धानमुखी लेख/रचना Review गर्न छुट्टै Review Board गठन गरियो । (Review Board) देहायअनुसारको हुनेछ ।

Research Article Review Board/ Team

- 1) प्रा.डा. माधव भट्टराई - संस्कृत/संस्कृती
- 2) प्रा.डा.हेमाङ्गराज अधिकारी- नेपाली भाषा विद्
- 3) प्रा.डा. प्रेम नारायण अर्याल - शिक्षा तथा अनुसन्धान
- 4) प्रा. डा. वासुदेव काफ्ले - शिक्षा तथा अनुसन्धान
- 5) प्रा.डा. बाल मुकुन्द भण्डारी - अंग्रेजी शिक्षा भाषा
- 6) प्रा.डा. विनोद ढकाल - ICT/Mathematics

अ) डा. सुस्त आचार्य - समावेशी तथा महिला

निर्णय नं.६: वागमती प्रदेश सरकार सार्वजनिक निर्माण कार्यान्वयन इकाइ संग भएको सम्झौता क्याम्पसको अग्र भागमा निर्माण गरिने भवनको वस्तु/सेवा तथा निर्माण सामग्री खरिदका लागि देहाय अनुसारको समिति गठन गरियो ।

संयोजक : श्री गौरी प्रसाद दवाडी

सदस्य सचिव : श्री वसन्त कुमार वराल

सदस्य : श्री अनीता भण्डारी

निर्णय नं.७ : वागमती प्रदेश सरकारको लागत सहकार्यमा निर्माण गरिने यसै क्याम्पसको नयाँ भवनको कामको रेखदेख /मूल्याङ्कन तथा अनुगमन एवम् नियमित निरीक्षणका लागि चन्द्रागिरि नगरपालीका वडा नं. १० का सदस्य श्री भेषनाथ उपाध्यायको संयोजकत्वमा देहायअनुसारको अनुगमन समिति गठन गर्ने ।

संयोजक : श्री भेषनाथ उपाध्याय - वडा सदस्य च.न.पा. १०

सदस्य : श्री देवेन्द्र प्रधान - स्थानिय समाजसेवी

सदस्य : श्री राजेन्द्र विक्रम वार्निँया - स्थानिय समाजसेवी

सदस्य : श्री मुकुन्द न्यौपाने - स्थानिय समाजसेवी

सदस्य : श्रीमती यशोदा उपाध्याय - स्थानिय समाजसेवी

निर्णय नं.८ : बि.सि.ए. (BCA) कार्यक्रमलाई प्रभावकारी ढंगले सञ्चालन तथा व्यवस्थापनका लागि माका देहायानुसारको खर्च अनुमोदन गरियो साथै सम्बन्धित निर्माण व्यवसायी तथा सप्लायर्सहरुलाई

निर्दिष्ट रकमको भुक्तानी आयोगबाट निकास प्राप्त भएपछि गर्ने । भुक्तानीको लागि विश्वविद्यालय अनुदान आयोगमा पठाउने अनुमोदित खर्चहरु देहायअनुसार रहेका छन् :

क्र.सं.	कामको विवरण	सप्लायर्सको नाम	खर्च रकम
१	डेस्क/बेन्च थान-५०	श्री माता मनकामना मेटल उद्योग	४,८०,२५०/-
२	कक्षाकोठाको व्यवस्थापनका लागि टायल्स कार्य	विजेश्वरी ट्रेड लिंक प्रा.लि.	४,७७,८५०/-
३	कम्प्युटर ल्याबको लागि कुर्सि	कन्या कालीका स्टिल फर्निचर	२,८२,५००/-
	जम्मा कुल खर्च		१२,४०,६००/-

निर्णय नं. ९ : जनस्तरबाट सञ्चालित यस काठमाडौं शिक्षा क्याम्पस गैर-संयोजक शैक्षिक संस्था भएको हुनाले क्याम्पसको अग्र भागमा बन्ने नयाँ भवनको नक्सा पास-वस्तु निर्माणाका लागि च.न.पा.लाई अनुरोध छ ।

निर्णय नं. १० : वागमती प्रदेश सरकारबाट निर्णय गरिने भवनको शिलान्यास यहि मिति २०७७.०९.२२ गते बुधवार बिहान ९ : ०० बजे वैदिक विधि विधान तथा परम्परा अनुसार भवन शिलान्यास कार्यक्रम गर्ने सो भवनको शिलान्यासका लागि वागमती प्रदेश सभा सदस्य माननीय रमा आले मगर ज्यू लाई अनुरोध गर्ने ।

निर्णय नं. ११ : आर्थिक वर्ष २०७६/७७ को लेखा परिक्षण प्रतिवेदन पारित गरियो । पारित प्रतिवेदन यसैसाथ टाँस गरिएको छ ।

निर्णय नं. १२ : वागमती प्रदेश सरकारको सहयोगमा क्याम्पसको अग्रभागमा निर्माण गरिने भवनको काम अगाडी बढाउन मुल बाटोसंगको निकास, निर्माण सामग्रीको भण्डारण, कामदारलाई राख्ने घरको व्यवस्थापन गर्ने हाल युवराज श्रेष्ठले सञ्चालन गर्दै आएको चमेनागृह खाली गराउने । साथै निजले हालसम्म तिनपुर्ने भाडा नियमित रुपले नतिरेका हुनाले सो भाडासमेत बिजुली तथा अन्य लेनदेन अविलम्ब फर्कारक गर्ने ।

निर्णय नं. १३ : यस क्याम्पसको क्याम्पस प्रमुखको अध्यक्षतामा रहेको आन्तरीक गुणस्तर सुनिश्चितता समितिका कतिपय शिक्षक/ कर्मचारी हाल क्याम्पस सेवामा नरहेकोले उक्त समितिलाई देहायनुसार पुर्नगठन गर्ने निर्णय गरियो ।

पुर्नगठित समिति देहायनुसार छ

१. क्याम्पस प्रमुख	श्री शत्रुघ्न प्रसाद गुप्ता	संयोजक
२. वसन्त कुमार वराल	सदस्य	
३. लोक सिंह खड्का	सदस्य	
४. भीम प्रसाद सापकोटा	सदस्य	
५. भक्त बहादुर शाही	सदस्य	
६. सुरज विष्ट	सदस्य	
७. ओम प्रकाश जोशी	सदस्य	

निर्णय नं १४. क्याम्पसको पठनपाठनलाई गुणस्तरीय बनाउन विगत वर्षहरुमा जस्तै यस वर्ष पनि क्याम्पसको स्नातकोत्तर तहका प्रत्येक विषयमा कम्तीमा तीन वटा र बढिमा आवश्यकता अनुसार (सम्बन्धित विषय शिक्षक तथा विद्यार्थीका माग बमोजिम) देहायका विज्ञहरुलाई Visiting Faculties को रुपमा निरन्तरता दिने ।

१. प्रा.डा. हेमाङ्गराज अधिकारी	(नेपाली भाषा शिक्षा)
२. प्रा.डा. प्रेम नारायण अर्याल	(शिक्षा दर्शन)
३. प्रा.डा. वाल मुकुन्द भण्डारी	(अंग्रेजी शिक्षा)
५. प्रा.डा. हेमराज ढकाल	(इ.पि. एम)
६. प्रा.डा. स्यम प्रकाश जवरा	(पाठ्यक्रम र मूल्याङ्कन)
७. प्रा.डा. प्रेम फ्याक	(अंग्रेजी)
८. प्रा.डा. पेशल खनाल	(अनुसन्धान विधि)
९. सह प्रा. कमल गौतम	(स्वास्थ्य शिक्षा)

अन्य अवश्यकता र माग बमोजिम गर्न क्याम्पस प्रमुखलाई जिम्मा दिने ।

निर्णय नं १५. क्याम्पस प्रोफाइल निर्माणको जिम्मा आन्तरीक गुणस्तर सुनिश्चितता समितिलाई दिने । उक्त समिति द्वारा तयार प्रोफाइल प्राप्त भएपछि क्याम्पस प्रमुख मार्फत यस समितिमा पेश गर्ने ।



समिति देखायनुसार हुने छ ।

१. बसिन्ता मण्डारी	संयोजक
२. भिन्नु केसरी लामा	सदस्य
३. तिलिका म्हु	सदस्य

विनियमहरू :

१) क्याम्पस लेखा, प्रशासन, परीक्षा र पुस्तकालय शाखा संग सम्बन्धित रेकर्ड तथा सूचनाहरु लाई सम्बन्धित रूपमा Software मा आद्यावधिक गर्ने ।

२) क्याम्पसको Website मा क्याम्पसका विभिन्न प्रतिवेदन तथा समसामयिक सूचनाहरु आद्यावधिक गर्ने ।

३) क्याम्पसबाट प्रवाह हुने भर्ना, परीक्षा लगायत अन्य समसामयिक सूचनाहरु क्याम्पसको Website, Facebook, Notice Board माफत सम्बन्धित विद्यार्थी, शिक्षक, अभिभावक र सरोकारवालामा सम्प्रेषण गर्ने ।

४) क्याम्पसको शैक्षिक सूचना, सेवा प्रवाहका सम्बन्धमा सरोकारवालाहरु वाट सुझाव तथा पृष्ठपोषणका लागि क्याम्पसको शैक्षिक सूचना प्रणालीको मूल्याङ्कन गरी समसामयिक रुपमा परिमार्जन गर्दै जाने ।

नियम नं. १७. क्याम्पसको शैक्षिक सूचना व्यवस्थापन एकाईको रुपमा रहेको समितिले शैक्षिक सूचनाहरु EMIS माफत सार्वजनिक गर्दा देहायका नियम तथा शर्तहरुमा रही गर्नुपर्ने छ ।

१) क्याम्पस सञ्चालन नियमावली २०४९ को छैटौ संशोधन २०७५ ले दिएका अधिकार भित्र रही सूचना प्रवाह गर्नु पर्ने ।

२) क्याम्पसको संस्थागत विकासमा आँच पुग्ने सूचना सम्प्रेषण गर्न नहुने ।

३) क्याम्पस पदाधिकारी, सञ्चालक समिति, प्राध्यापक, कर्मचारी लगायत अन्य सरोकारवालाहरुका व्यक्तिगत जिवनमा आँच आउने सूचना तथा जानकारीहरु सम्प्रेषण नगर्ने ।

४) क्याम्पसका सूचना प्रतिवेदन लगायत अन्य जानकारी EMIS माफत सार्वजनिक गर्दा कार्यकारी समिति वा क्याम्पस प्रमुखको स्वीकृति लिएर मात्र सार्वजनिक गर्ने ।

नियम नं .१८. क्याम्पसले हरेक वर्ष जस्तै विश्व विद्यालय अनुदान आयोग शिक्षा शास्त्र डीनको कार्यालय संग समन्वय गरी शिक्षक, कर्मचारीका वृत्तिविकासका लागि गर्दै आएका Roster Training, Seminar, Work Shop, Research Methodology Training कार्यक्रमलाई यस वर्ष पनि निरन्तरता दिने ।

Annex- 126, a. Audit report 2076/77
Annex- 126, b. Annual Report 2076/77

Annex- 126, c. Internal Examination Evaluation Records

Result Ledger, Terminal Examination

2076\2077

Management BBS 1st year



S.no.	Name of students	Subject					PM	Total marks	Remarks
		English	Statistics	Account	Economics				
1	Hritik Mani Dhakal	42	40	65	-		42	189	
2	Manju Maharjan	40	42	52	35		35	204	
3	Anjana Santan	35	35	49	38		41	198	
4	Suvam Nepune	22	40	54	67		35	218	
5	Santa Kumal	35	40	72	24		38	209	
6	Amrital Santan	28	41	23	38		35	165	
7	Astha Shrestha	67	50	63	38		48	266	
8	Asbin B.K.	64	50	55	46		45	260	
9	Akash Mangrati	41	35	28	13		35	152	

Handwritten signature and date: 2076/2077

Annex- 126, d. Academic Audit Report 2067/77

Annex- 126, e. Tracer Study Report, 2018

Annex- 127. Screenshot of EMIS

Annex- 127.a. Guidelines for using the EMIS

Annex- 127.b, Decision of the CMC approval of EMIS

आम्र मिति २०६६/०८/०६ गते यस काकाडौं शिक्षा क्याम्पसको
सञ्चालक समितिबाट बैठक सञ्चालक समितिबाट अध्यक्ष प्रा.डा.
माधव गुरुङको अध्यक्षतामा बस्यो । उक्त बैठकको उपस्थिति
र निर्णय देहायमुसा छ ।

उपस्थिति :

हस्ताक्षर:

- १ प्रा.डा. माधव गुरुङ (अध्यक्ष)
- २ प्रा.डा. हेमाश्वराज अधिकारी (उपाध्यक्ष)
- ३ प्रा.डा. प्रेमनारायण शर्मा (सदस्य)
- ४ प्रा. हरिविनायक अधिकारी (सदस्य)
- ५ प्रा.डा. बाशुदेव कार्फेल (सदस्य)
- ६ श्री धनश्याम गिरि (मैयर्स.न.पा.सदस्य)
- ७ श्री कान्ता गुरुङ (सदस्य)
- ८ श्री राजेन्द्र विशुम वानियाँ (सदस्य)
- ९ प्रा. मैथव लोपाने (सदस्य)
- १० श्री वसन्त कुमार शर्मा (सदस्य)
- ११ श्री वसन्त कुमार बराल (सदस्य)
- १२ डा. कुशमीला खनाल (का.सदस्य)
- १३ श्री गोपाल कृष्ण मर्दन (का.सदस्य)
- १४ श्री गौरी प्रसाद दवाडी (सदस्य)
- १५ श्री जि.वि. प्रतिनिधि (सदस्य)
- १६ श्री प्रा. ई. तरुण रज्जुन दत्त (सदस्य)
- १७ श्री शत्रुघ्न प्रसाद गुप्ता (क्या.प्रमुख/सदस्य सम्वि)
- १८ श्री अनिता गुरुङ (लेखापाल)

बैठकको निर्णयहरू देहायमुसा छन -

निर्णय नं. १ : बागमती प्रदेश सरकार सार्वजनिक निर्माण कार्यालयको इकाई गजुरी धादिङ्गसंग यस क्याम्पसको अग भागमा निर्माण गरिन नयाँ भवनका लागि सो इकाई र यस क्याम्पसका बिच भएको सम्झौता बमोजिमको निर्माण कार्य अगाडी बढाउन नियमानुसार कार्य सञ्चालन पेशकी माग गर्ने ।

निर्णय नं. २ : क्याम्पस प्रमुखको संयोजकत्वमा गठित उपसमितिले निर्माण गरेको आर्थिक वर्ष २०७३/७८ को प्रस्तावित बजेट संसोधन सहित पारित गरियो । संसोधित बजेटको पूर्ण पाठ यसै साथ टाँस गरिएको छ

निर्णय नं. ३ : यस क्याम्पसबाट वार्षिक रूपले प्रकाशन हुँदै आएको शिक्षा शास्त्र सौरभलाई यसै अंक (Volume 22) देखि NEPJOL अन्तर्गत दर्ता गरि online गर्ने । सोको लागि देहायअनुसारका कामहरु अगाडी बढाउने ।

क) जर्नलको नाम : Journal of Educational Research : Saurabh

ख) जर्नलको संक्षेपीकरण नाम : JER :Saurabh

ग) Journal Indexing को लागि केन्द्रिय पुस्तकालय संग समन्वय गर्न यस क्याम्पसका उप-प्राध्यापक श्री भिम प्रसाद सापकोटालाई जिम्मा दिने ।



निर्णय नं. ४: सौरभको यसै अंक देखि स्थायी संरचनाको सम्पादक समुह गठन गर्ने । सम्पादक मंडल देहाय अनुसार रहेको छ ।

- क) प्रधान सम्पादक : RMC को Chairman
ख) कार्यकारी सम्पादक : क्याम्पस प्रमुख
ग) सम्पादक सदस्य : श्री भिम प्रसाद सापकोटा
घ) सम्पादक सदस्य : डा. दिनेश धिमिरे
ड) सम्पादक सदस्य : श्री वसन्त कुमार वराल

निर्णय नं. ५ : लेख रचना पुनरावलोकन समिति (Review Board)

यस क्याम्पसबाट प्रकाशन हुने जर्नलमा अनुसन्धानमुखी लेख/रचना Review गर्न छुट्टै Review Board गठन गरियो । (Review Board) देहायअनुसारको हुनेछ ।
Research Article Review Board/ Team

- 1) प्रा.डा. माधव भट्टराई - संस्कृत/संस्कृती
- 2) प्रा.डा.हेमाङ्गराज अधिकारी- नेपाली भाषा विद्
- 3) प्रा.डा. प्रेम नारायण अर्याल - शिक्षा तथा अनुसन्धान
- 4) प्रा. डा. वासुदेव काफ्ले - शिक्षा तथा अनुसन्धान
- 5) प्रा.डा. बाल मुकुन्द भण्डारी - अंग्रेजी शिक्षा भाषा
- 6) प्रा.डा. विनोद ढकाल - ICT/Mathematics
- 7) प्रा.डा. नुसन आचार्य - समावेशी तथा महिला

निर्णय नं.६: वागमती प्रदेश सरकार सार्वजनिक निर्माण कार्यान्वयन इकाइ संग भएको सम्झौता क्याम्पसको अग्र भागमा निर्माण गरिने भवनको वस्तु/सेवा तथा निर्माण सामग्री खरिदका लागि देहाय अनुसारको समिति गठन गरियो ।

संयोजक : श्री गौरी प्रसाद दवाडी

सदस्य सचिव : श्री वसन्त कुमार वराल

सदस्य : श्री अनीता भण्डारी

निर्णय नं.७ : वागमती प्रदेश सरकारको लागत सहकार्यमा निर्माण गरिने यसै क्याम्पसको नयाँ भवनको कामको रेखदेख /मूल्याङ्कन तथा अनुगमन एवम् नियमित निरीक्षणका लागि चन्द्रागिरि नगरपालीका वडा नं. १० का सदस्य श्री भेषनाथ उपाध्यायको संयोजकत्वमा देहायअनुसारको अनुगमन समिति गठन गर्ने ।

संयोजक : श्री भेषनाथ उपाध्याय - वडा सदस्य च.न.पा. १०

सदस्य : श्री देवेन्द्र प्रधान - स्थानिय समाजसेवी

सदस्य : श्री राजेन्द्र विक्रम वार्निंया - स्थानिय समाजसेवी

सदस्य : श्री मुकुन्द न्यौपाने - स्थानिय समाजसेवी

सदस्य : श्रीमती यशोदा उपाध्याय - स्थानिय समाजसेवी

निर्णय नं.८ : वि.सि.ए. (BCA) कार्यक्रमलाई प्रभावकारी ढंगले सञ्चालन तथा व्यवस्थापनका लागि भएका देहायानुसारको खर्च अनुमोदन गरियो साथै सम्बन्धित निर्माण व्यवसायी तथा सप्लायर्सहरुलाई

निर्णय बाकी रकमको भुक्तानी आयोगबाट निकास प्राप्त भएपछि गर्ने । भुक्तानीको लागि विश्वविद्यालय अनुदान आयोगमा पठाउने अनुमोदित खर्चहरु देहायअनुसार रहेका छन् :

क्र.सं.	कामको विवरण	सप्लायर्सको नाम	खर्च रकम
१	डेस्क/बेन्च थान-५०	श्री माता मनकामना मेटल उद्योग	४,८०,२५०।-
२	कक्षाकोठाको व्यवस्थापनका लागि टायल्स कार्य	विजेश्वरी टेड लिंक प्रा.लि.	४,७७,८५०।-
३	कम्प्युटर ल्याबको लागि कुर्सि	कन्या कालीका स्टिल फर्निचर	२,८२,५००।-
	जम्मा कुल खर्च		१२,४०,६००।-

सूचनाको उक्त समितिका पदाधिकारी तथा जिम्मेवारी देहायनुसार तोकिएको छ ।	
सम्पन्न जानकारी हुने छ ।	
१. जसका अध्यक्ष	संयोजक
२. जसको उपाध्यक्ष	सदस्य
३. जसको सदस्य	सदस्य
जिम्मेवारीहरू :-	
१. जसको लेखा, प्रशासन, परीक्षा र पुस्तकालय शाखा संग सम्बन्धित रेकर्ड तथा सूचनाहरू लाई सम्बन्धित सम्पन्न Software मा आद्यावधिक गर्ने ।	
२. जसको Website मा क्याम्पसका विभिन्न प्रतिवेदन तथा समसामयिक सूचनाहरू आद्यावधिक गर्ने ।	
३. जसको प्रकाश हुने भर्ना, परीक्षा लगायत अन्य समसामयिक सूचनाहरू क्याम्पसको Website, Flipbook, Notice Board माफत सम्बन्धित विद्यार्थी, शिक्षक, अभिभावक र सरोकारवाला मा सम्पन्न गर्ने ।	
४. जसको शैक्षिक सूचना, सेवा प्रवाहका सम्बन्धमा सरोकारवालाहरू वाट सुझाव तथा पृष्ठपोषणका लागि जसको शैक्षिक सूचना प्रणालीको मूल्याङ्कन गरी समसामयिक रूपमा परिमार्जन गर्दै जाने ।	
निर्णय नं. १३. क्याम्पसको शैक्षिक सूचना व्यवस्थापन एकाईको रूपमा रहेको समितिले शैक्षिक सूचनाहरू EMIS माफत सार्वजनिक गर्दा देहायका नियम तथा शर्तहरूमा रही गर्नुपर्ने छ ।	
१. क्याम्पस सञ्चालन नियमावली २०४९ को छैटौ संशोधन २०७५ ले दिएका अधिकार भित्र रही सूचना प्रकाश गर्नु पर्ने ।	
२. क्याम्पसको संस्थागत विकासमा आँच पुग्ने सूचना सम्प्रेषण गर्न नहुने ।	
३. क्याम्पस पदाधिकारी, सञ्चालक समिति, प्राध्यापक, कर्मचारी लगायत अन्य सरोकारवालाहरूका व्यक्तिगत जिवनमा आँच आउने सूचना तथा जानकारीहरू सम्प्रेषण नगर्ने ।	
४. क्याम्पसका सूचना प्रतिवेदन लगायत अन्य जानकारी EMIS माफत सार्वजनिक गर्दा कार्यकारी समिति वा क्याम्पस प्रमुखको स्वीकृति लिएर मात्र सार्वजनिक गर्ने ।	
निर्णय नं. १८. क्याम्पसले हरेक वर्ष जस्तै विश्व विद्यालय अनुदान आयोग शिक्षा शास्त्र डीनको कार्यालय संग समन्वय गरी शिक्षक, कर्मचारीका वृत्तिविकासका लागि गर्दै आएका Roster Training, Seminar, Work Shop, Research Methodology Training कार्यक्रमलाई यस वर्ष पनि निरन्तरता दिने ।	
निर्णय नं. १९. यस क्याम्पसको सूचना प्रवाह र जनसम्पर्क सेवालाई अझ व्यवस्थित र प्रभावकारी बनाउन विगत ४ वर्ष देखि सूचना अधिकारीको रूपमा कार्य गर्नु भएका श्री डिल्ली राज वेलवासेलाई वन्यवाद ज्ञापन गर्दै अझ व्यवस्थित रूपमा यस सेवालाई अगाडी वढाउन श्री लोक सिंह खड्काको संयोजकत्वमा जनसम्पर्क समिति गठन गर्ने साथै निजलाई क्याम्पसको जनसम्पर्क अधिकारीको रूपमा नियुक्त गर्ने । समिति देहायनुसार छ ।	
१. श्री लोक सिंह खड्का	संयोजक
२. श्री गौरी प्रसाद दवाडी	सदस्य
३. श्री राजेन्द्र विक्रम वानियाँ	सदस्य
४. श्री रत्न बहादुर श्रेष्ठ	सदस्य
५. श्री फनाधर खनाल	सदस्य

समिति देखायनुसार हुने छ ।

१. बसिन्ता मण्डारी	संयोजक
२. भिन्नु केजरी लामा	सदस्य
३. तिलिका म्हु	सदस्य

विनियमहरू :

१) क्याम्पस लेखा, प्रशासन, परीक्षा र पुस्तकालय शाखा संग सम्बन्धित रेकर्ड तथा सूचनाहरु लाई सम्बन्धित रूपमा Software मा आद्यावधिक गर्ने ।

२) क्याम्पसको Website मा क्याम्पसका विभिन्न प्रतिवेदन तथा समसामयिक सूचनाहरु आद्यावधिक गर्ने ।

३) क्याम्पसबाट प्रवाह हुने भर्ना, परीक्षा लगायत अन्य समसामयिक सूचनाहरु क्याम्पसको Website, Facebook, Notice Board माफत सम्बन्धित विद्यार्थी, शिक्षक, अभिभावक र सरोकारवालामा सम्प्रेषण गर्ने ।

४) क्याम्पसको शैक्षिक सूचना, सेवा प्रवाहका सम्बन्धमा सरोकारवालाहरु वाट सुझाव तथा पृष्ठपोषणका लागि क्याम्पसको शैक्षिक सूचना प्रणालीको मूल्याङ्कन गरी समसामयिक रुपमा परिमार्जन गर्दै जाने ।

नियम नं. १७. क्याम्पसको शैक्षिक सूचना व्यवस्थापन एकाईको रुपमा रहेको समितिले शैक्षिक सूचनाहरु EMIS माफत सार्वजनिक गर्दा देहायका नियम तथा शर्तहरुमा रही गर्नुपर्ने छ ।

१) क्याम्पस सञ्चालन नियमावली २०४९ को छैटौ संशोधन २०७५ ले दिएका अधिकार भित्र रही सूचना प्रवाह गर्नु पर्ने ।

२) क्याम्पसको संस्थागत विकासमा आँच पुग्ने सूचना सम्प्रेषण गर्न नहुने ।

३) क्याम्पस पदाधिकारी, सञ्चालक समिति, प्राध्यापक, कर्मचारी लगायत अन्य सरोकारवालाहरुका व्यक्तिगत जिवनमा आँच आउने सूचना तथा जानकारीहरु सम्प्रेषण नगर्ने ।

४) क्याम्पसका सूचना प्रतिवेदन लगायत अन्य जानकारी EMIS माफत सार्वजनिक गर्दा कार्यकारी समिति वा क्याम्पस प्रमुखको स्वीकृति लिएर मात्र सार्वजनिक गर्ने ।

नियम नं .१८. क्याम्पसले हरेक वर्ष जस्तै विश्व विद्यालय अनुदान आयोग शिक्षा शास्त्र डीनको कार्यालय संग समन्वय गरी शिक्षक, कर्मचारीका वृत्तिविकासका लागि गर्दै आएका Roster Training, Seminar, Work Shop, Research Methodology Training कार्यक्रमलाई यस वर्ष पनि निरन्तरता दिने ।

निर्णय नं.९ : जनस्तरबाट सञ्चालित यस काठमाडौं शिक्षा क्याम्पस गैर-सामुदायिक शैक्षिक संस्था भएको हुनाले क्याम्पसको अग्र भागमा बन्ने नयाँ भवनको नक्सा पास-वस्तु मिनाहाका लागि च.न.पा.लाई अनुरोध छ ।

निर्णय नं.१०: वागमती प्रदेश सरकारबाट निर्णय गरिने भवनको शिलन्यास यहि मिति २०७७।०९।२२ गते बुधवार बिहान ९ : ०० बजे वैदिक विधि विधान तथा परम्परा अनुसार भवन शिलन्यास कार्यक्रम गर्ने सो भवनको शिलन्यासका लागि वागमती प्रदेश सभा सदस्य माननीय रमा आले मगर ज्यू लाई अनुरोध गर्ने ।

निर्णय नं. ११ : आर्थिक वर्ष २०७६।७७ को लेखा परिक्षण प्रतिवेदन पारित गरियो । पारित प्रतिवेदन यसैसाथ टाँस गरिएको छ ।

निर्णय नं. १२ : वागमती प्रदेश सरकारको सहयोगमा क्याम्पसको अग्रभागमा निर्माण गरिने भवनको काम अगाडी बढाउन मुल बाटोसंगको निकास, निर्माण सामग्रीको भण्डारण, कामदारलाई राख्ने घरको व्यवस्थापन गर्न हाल युवराज श्रेष्ठले सञ्चालन गर्दै आएको चमेनागृह खाली गराउने । साथै निजले हालसम्म तिनुपर्ने भाडा नियमित रुपले नतिरेका हुनाले सो भाडासमेत बिजुली तथा अन्य लेनदेन अविलम्ब फर्कारक गर्ने ।

निर्णय नं.१३: यस क्याम्पसको क्याम्पस प्रमुखको अध्यक्षतामा रहेको आन्तरीक गुणस्तर सुनिश्चितता समितीका कतिपय शिक्षक/ कर्मचारी हाल क्याम्पस सेवामा नरहेकोले उक्त समितिलाई देहायनुसार पुर्नगठन गर्ने निर्णय गरियो ।

पुर्नगठित समिति देहायनुसार छ

१. क्याम्पस प्रमुख	श्री शत्रुधन प्रसाद गुप्ता	संयोजक
२. वसन्त कुमार वराल	सदस्य	
३. लोक सिंह खड्का	सदस्य	
४. भीम प्रसाद सापकोटा	सदस्य	
५. भक्त बहादुर शाही	सदस्य	
६. सुरज विष्ट	सदस्य	
७. ओम प्रकाश जोशी	सदस्य	

निर्णय नं १४. क्याम्पसको पठनपाठनलाई गुणस्तरीय बनाउन विगत वर्षहरुमा जस्तै यस वर्ष पनि क्याम्पसको स्नातकोत्तर तहका प्रत्येक विषयमा कम्तीमा तीन वटा र बढिमा आवश्यकता अनुसार (सम्बन्धित विषय शिक्षक तथा विद्यार्थीका माग बमोजिम) देहायका विज्ञहरुलाई Visiting Faculties को रुपमा निरन्तरता दिने ।

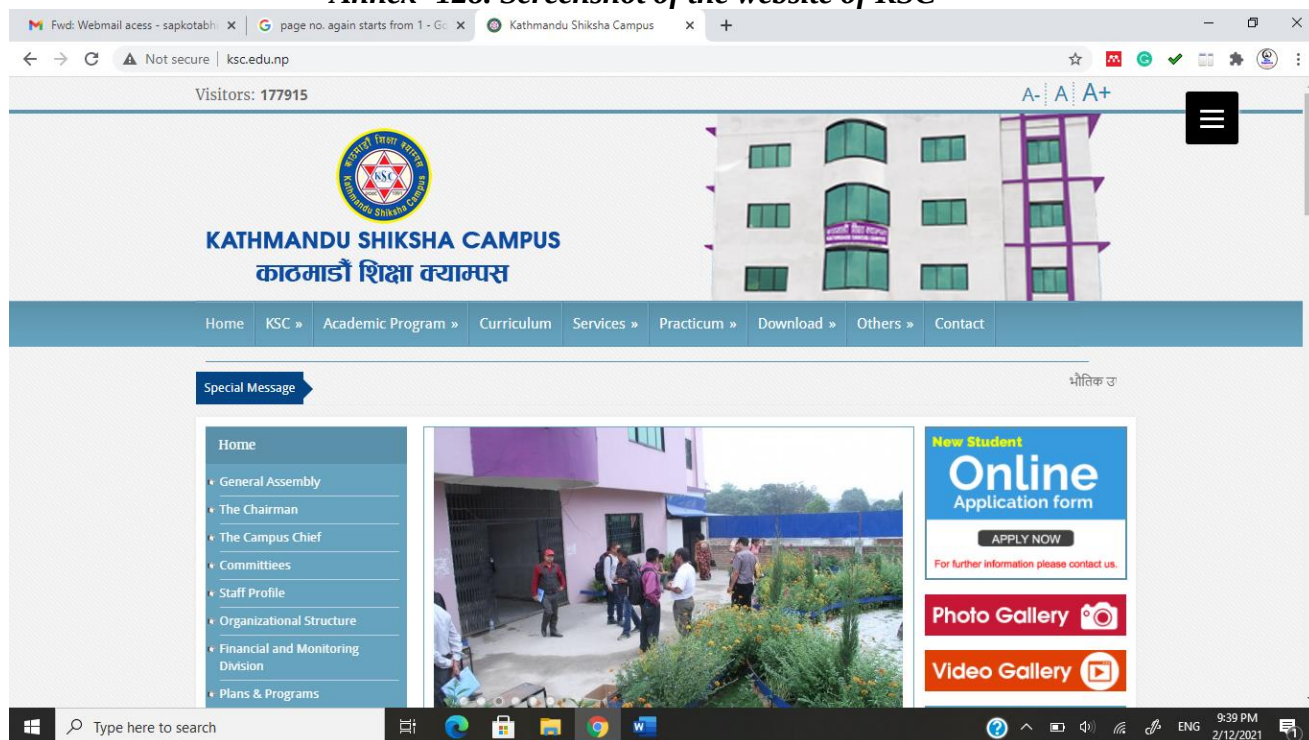
१. प्रा.डा. हेमाङ्गराज अधिकारी	(नेपाली भाषा शिक्षा)
२. प्रा.डा. प्रेम नारायण अर्याल	(शिक्षा दर्शन)
३. प्रा.डा. बाल मुकुन्द भण्डारी	(अंग्रेजी शिक्षा)
५. प्रा.डा. हेमराज ढकाल	(इ.पि. एम)
६. प्रा.डा. स्यम प्रकाश जवरा	(पाठ्यक्रम र मूल्याङ्कन)
७. प्रा.डा. प्रेम फ्याक	(अंग्रेजी)
८. प्रा.डा. पेशल खनाल	(अनुसन्धान विधि)
९. सह प्रा. कमल गौतम	(स्वास्थ्य शिक्षा)

अन्य अवश्यकता र माग बमोजिम गर्न क्याम्पस प्रमुखलाई जिम्मा दिने ।

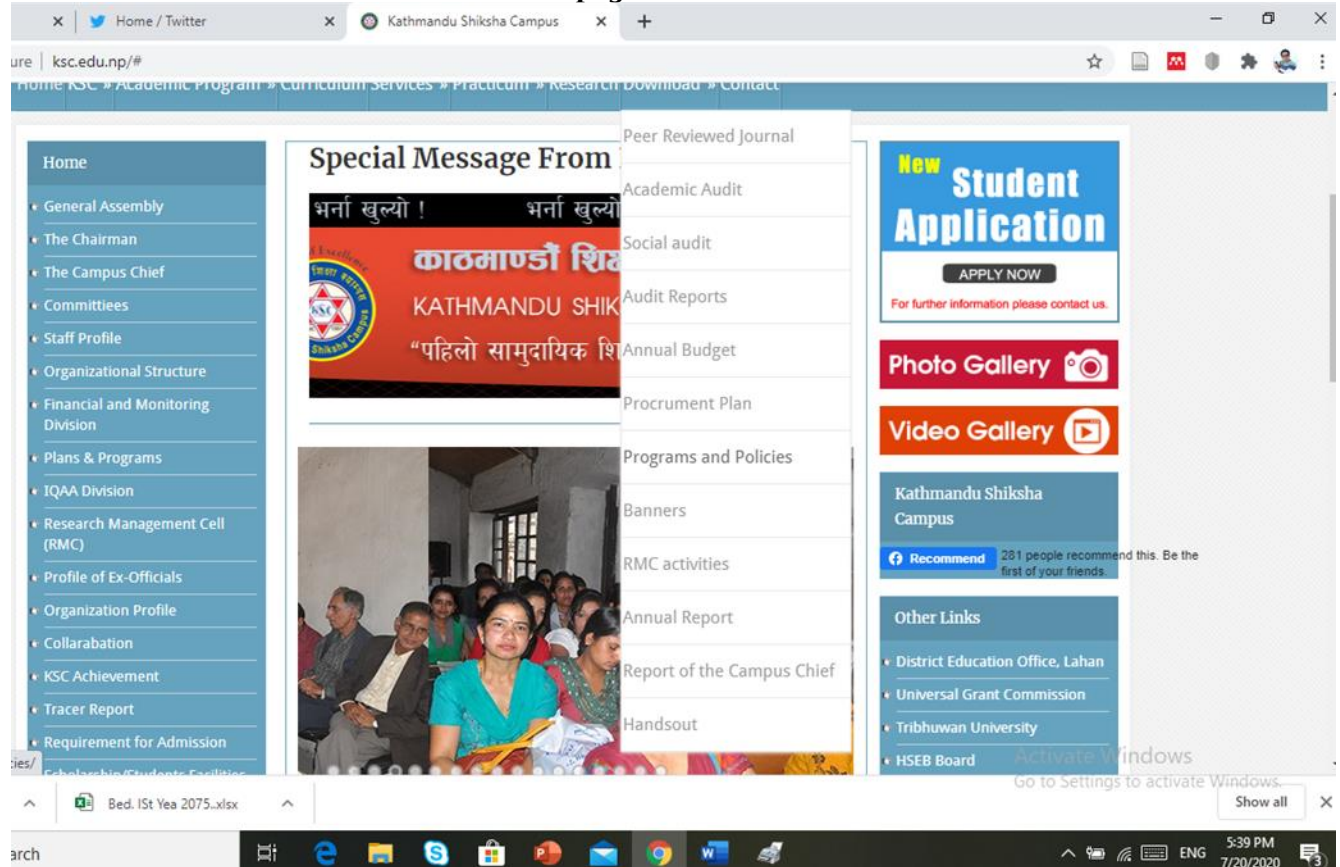
निर्णय नं १५. क्याम्पस प्रोफाइल निर्माणको जिम्मा आन्तरीक गुणस्तर सुनिश्चितता समितिलाई दिने । उक्त समिति द्वारा तयार प्रोफाइल प्राप्त भएपछि क्याम्पस प्रमुख मार्फत यस समितिमा पेश गर्ने ।



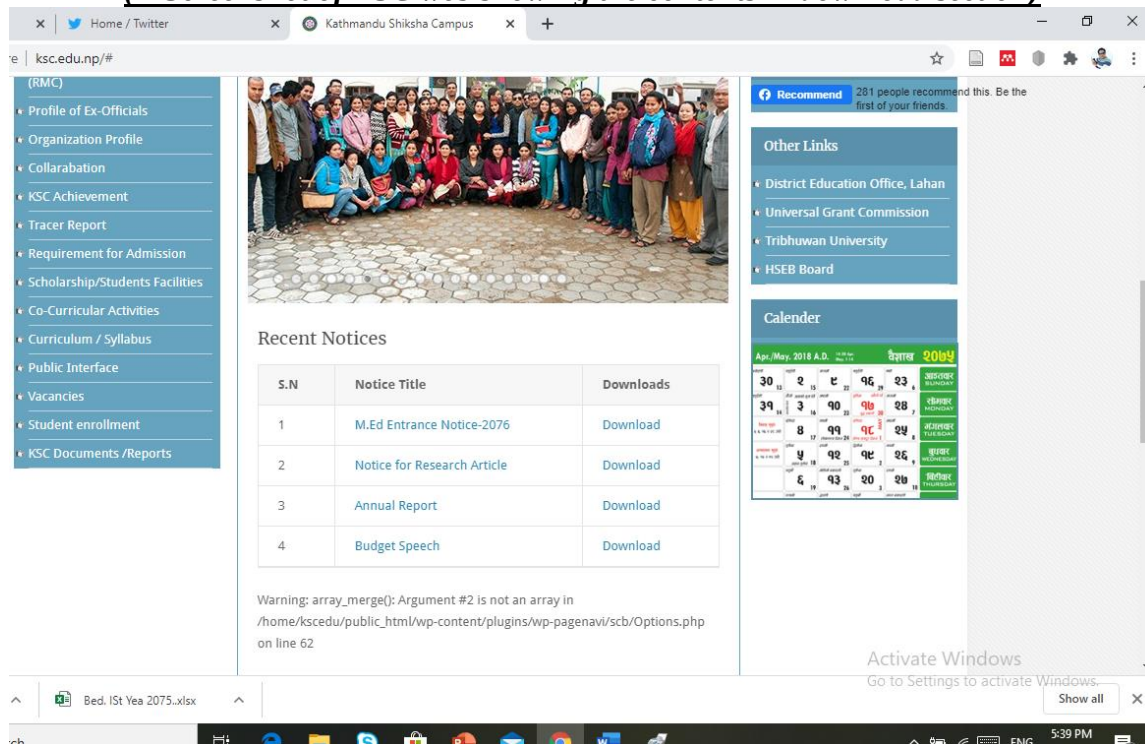
Annex- 128. Screenshot of the website of KSC



Annex- 128, a. Annual Report of 076/77
Annex-129. Webpage in download section



(A Screenshot of KSC web showing the contents in download section)



Annex- 129, a. Annual reports
Annex- 130. Photo of complaint box,



Official Facebook Account of KSC

Kathmandu Shiksha Campus

Home / Twitter

facebook.com/kathmandushiksha.campus?epa=SEARCH_BOX

Kathmandu Shiksha Campus

Bhim Home Create

Kathmandu Shiksha Campus

Friends Following Message

Timeline About Friends 116 Mutual Photos More

Intro

Community Campus
Program+2 BCA/BBS/B ED/M Ed
Maths/English/EPM/Health/Curriculum/1 & 4 Year
BED Sci

Affiliated to Tribhuvan University and NEB
Sanathani

Create Post Photo/Video

Write something to Kathmandu Shiksha...

Photo/Video Tag Friends Feeling/Activ...

YOUR PAGES

Bhim Sapkota

Nepali Cultures and B...

CONTACTS

Muna Karki

Cjan Baral

Shatrughan Prasad

Durga Sharma Ach...

Shital Shrestha

Sakuntala Sharma

Dilliram Subedi

Karan Pun

NEARBY

Trishna D Pank

Activate Windows
Go to Settings to activate Windows.

Show all

M.Ed II Semester 2...xlsx

Bed. Ist Yea 2075.xlsx

Type here to search

5:48 PM 7/20/2020

Administrative Support: kscm018@gmail.com

Facebook x | Facebook x | Inbox (19) - sapkotabhim333@gmail.com x | Certification Request- Laxmi Kumari KARKI x

mail.google.com/mail/u/6/#inbox/FMfcgwxWjCrTlCzpBgTLNWtzTspQzh

Gmail Search mail

17 of 1,094

Certification Request- Laxmi Kumari KARKI [Inbox x]

Laxmi Lohani <laxmi_lohani@live.ca> to me

Jul 9, 2020, 6:51 PM

> Hi Sir/ Madam,
> Good day!
>
> I am Laxmi K KARKI (Lohani).
>
> I had been a student between 2001 and 2005 and I graduated from this Campus, now I am seeking admission in a college in Canada. They want a proof of medium of instruction as English.
>
> Please find a sample of the same they are looking for. Please email to me the certification in PDF or doc file. I would be more than thankful for your kind consideration.
>
> Thank you,
> Laxmi K Karki
>

2 Attachments

It is certified that Ms. Laxmi Kumari Karki (Old Reg. No.: 12133-02) had been a bona fide student of Government University (Education) Campus from 2001 to 2005 and had passed Bachelor of Education (Three years examination of the Tribhuvan University) in 2005. (2005-2006)

Activate Windows
Go to Settings to activate Windows.

Annex- 130, b. Social audit report of different FY

1 | Page

काठमाडौं शिक्षा क्याम्पस

चन्द्रागिरि नगरपालिका -१०

सामाजिक लेखा परीक्षण प्रतिवेदन-२०७६

आयोजनाको नाम : सामुदायिक क्याम्पसका लागि:सवलीकरण अनुदान

दातृ निकायको नाम : वागमती प्रदेश सरकार

लगत इस्टिमेट:

प्रदेश सरकारको सहयोग :

क्याम्पस सञ्चालक समितिबाट :

उपभोक्ता समिति/क्याम्पस सञ्चालक समितिका अध्यक्ष: प्रा.डा. माधव भट्टराई ।

सदस्य सचिव / श्री शत्रुघ्न प्रसाद गुप्ता

सामाजिक लेखा परीक्षण भेला

स्थान: नवनिर्मित भवन चन्द्रागिरि नगरपालिका-१०

मिति: २०७७.०३.१७

कान्ता मकुण्ड

रेपु

THX



श्रीमान अध्यक्ष,

अब म यस आर्थिक वर्ष २०७६।०७ मा मा बागमती प्रदेश सार्वजनिक योजना कार्यान्वयन एकाई गजुरी, धादिङ मार्फत भएको सम्झौता बमोजिमको र लगत इष्टिमेटमा भएका कामहरुलाई योजना अनुसार भएको आम्दानी तथा खर्चको विवरण पेश गर्न अनुमति चाहन्छु। साथै यस गरिमामय सभामा क्याम्पस निर्माण गर्दा (Quality Assurance Accreditation) का लागि गर्नु पर्ने केही महत्वपूर्ण कामहरु जुन वास्तविक योजनामा नभए पनि क्याम्पसमा उच्च माध्यमिक तर्फ र उच्च शिक्षाका विद्यार्थीका आवश्यकतालाई ध्यानमा राखेर र साथै Bachelor in Computer Application (BCA) जस्ता प्रारम्भिक कार्यक्रम सञ्चालन गर्न केही पूर्वाधारहरु विकास गर्नुपर्ने अनिवार्य आवश्यकतालाई ध्यानमा राखी लगत इष्टिमेटमा भन्दा अत्यन्तै बढी काम गर्नु परेको समेत बैठकलाई जानकारी गराउन चाहन्छु। साथै आज प्रस्तुत सम्पूर्ण योजनाहरुमा भएका खर्चहरु मिति २०७७।०३।१७ गते बसेको क्याम्पस सञ्चालक समितिले रुजु गरी अनुमोदन गरिसकेको कुरा समेत भेला समक्ष जानकारीको लागि अनुरोध छ।

१. आयोजनाको नाम: सामुदायिक क्याम्पसका लागि:सवलीकरण अनुदान
सार्वजनिक योजना कार्यान्वयन एकाई धादिङ गजुरी र यस क्याम्पस विच मिति २०७७।१२।०९ गते भएको सम्झौता अनुसार सम्पूर्ण काम सम्पन्न भएको र निम्नानुसार खर्च भएको जानकारी गराउँदछु।
खर्चको विवरण:

SN	Materials	Total Amount	Vat	Remarks
A	Truss Nirman /False Ceiling			
1	UPVC (Tiles profile)	320,000.00	36,814.16	
2	Truss Materials (Pipe)	77,179.00	8,879.00	
3	Truss Materials (Pipe)	262,888.51	30,243.81	
4	USG Boral Hetbloc	48,477.00	5,577.00	
5	USG Boral Hetbloc	36,196.00	4,164.14	
6	Cement Board	32,001.00	3,681.53	
7	Brick work	36,838.00	4,238.00	
8	Sand	30,001.50	3,451.50	
		843,581.01		
B	Electricity			
1	fittings	38,014.33	4,373.33	
2	fittings	45,755.17	5,263.87	
		83,769.50		
C	Parqueting			
1	Parking Fittings	61,020.00	7,020.00	

✓ Total		61,020.00	
D	Colouring		
1	Paints Materials	70,173.00	8,073.00
		70,173.00	
E	Almunium works		
1	Almuniums Profiles	49,611.00	5,707.46
2	Almuniums Profiles	49,105.00	5,649.25
		98,716.00	
F	Granite work		
1	Grantile	661,050.00	76,050.00
2	Cement	38,533.00	4,433.00
3	Cement/Baluwa	22,551.97	2,594.47
4	Granite	397,240.20	45,700.20
5	Cement	16,103.06	1,852.56
		1,135,478.23	
G	Tiles in floor		
1	Ceramic Tiles	176,958.00	20,358.00
2	Cement	77,066.00	8,866.00
3	Tiles	247,470.00	28,470.00
4	Tiles	59,212.00	6,812.00
		560,706.00	214,565.95
H	Wages		
1	Vat total	2,853,443.74	
2	Sub Total	697,280.00	
3	Dor hajiri	10,790.93	
	Transportation		
	Total	3,561,514.67	328272.29

In Words :Thirty five lakh sixty one thousand five hundred fourteen and sixty seven paisa only.

प्रगति विवरण :

श्री वागमती प्रदेश सरकार सामुदायिक योजना कार्यान्वयन एकाइ गजुरी, धादिङ र यस क्याम्पस बिच भएको सम्झौता र लगत इष्टिमेटमा अनुसार सम्पूर्ण कामहरु सम्पन्न हुँदा विद्यार्थी, कर्मचारी, शिक्षक तथा अभिभावक लगायत स्थानीय समुदाय समेत लाभान्वीत हुने देखिन्छ ।

निरीक्षण एवं सुपरिवेक्षण तथा निर्माण उपसमिति :

भवन निर्माण कार्यको प्रगति, समीक्षा, निर्यामित रेखदेख तथा निरीक्षण एवं सुपरिवेक्षणका लागि क्याम्पस सञ्चालक समितिका अध्यक्षको संयोजकत्वमा देहाय अनुसार निरीक्षण एवं सुपरिवेक्षण समिति गठन गरिएको र समितिका सदस्यहरु श्री राजेन्द्र विक्रम वानिया, देवेन्द्र प्रधान, मुकुन्द घिमिरे, वसन्त कुमार वराल, अनीता भण्डारीले दैनिक निरीक्षण एवम् सुपरिवेक्षण गरी अत्यन्तै सकारात्मक सहयोग गरेकाले क्याम्पसको तर्फबाट संयोजक प्रा.डा. भट्टराई लगायत सम्पूर्ण सदस्यज्यूहरुलाई हार्दिक धन्यवाद दिन चाहन्छु ।

साथै क्याम्पसका आन्तरिक प्राविधिक इन्जिनियर तरुण रन्जन दत्त, र वागमती प्रदेश सार्वजनिक योजना कार्यान्वयन एकाइ गजुरी, धादिङका प्राविधिक सुशील श्रेष्ठ र विनोद लगायत चन्द्रागिरि नगरपालिकाका प्राविधिक इन्जिनियर हेमन्त महर्जनले पटक पटक योजनाको सफलता सम्बन्धमा पुऱ्याउनु भएको सहयोगको लागि साथै निजहरुको निर्यामित अनुगमन र सल्लाह बमोजिम क्याम्पसको योजना अनुसारको काम अत्यन्तै सफलता पूर्वक सम्पन्न भएकोमा क्याम्पस परिवार उहाँहरु प्रति हार्दिक आभार प्रकट गर्दछ ।

अन्त्यमा,

क्याम्पस सञ्चालक समितिको निर्णयानुसार सदस्य सचिव एवं क्याम्पसको क्याम्पस प्रमुखको हैसियतले बैठकसामु यो हरहिसाब सार्वजनिक गरेको छु । यस सन्दर्भमा केही गुनासो, चासो एवं सरोकार भए प्रत्यक्ष रुपले सोधी वा छानविन गरी वा यहाँ उल्लेखित विषयवस्तु माथि प्रत्यक्ष रुपले निरीक्षण गरी हिसाब फरफारका लागि यो सामाजिक लेखा परीक्षण प्रतिवेदन तथा हरहिसाब अनुमोदन गरी दिनु हुनका लागि प्रस्ताव गर्दछु ।

भवदीय,
शत्रुघ्न प्रसाद गुप्ता
सदस्य सचिव
काठमाडौं शिक्षा क्याम्पस
मिति : २०७७/०३/१७

दिनांक २०६६/०३/१६

सामाजिक लेखा परीक्षण प्रतिवेदन-२०७७ मा उपस्थित

महानुभावहरुको नामावली र हस्ताक्षर

क्र.सं.	नाम	पद	हस्ताक्षर
१	प्रा.डा. माधव प्रसाद भट्टराई	अध्यक्ष, क्याम्पस सञ्चालक समिति	
२	प्रा.डा. वासुदेव काफ्ले	सदस्य, क्याम्पस सञ्चालक समिति	
३	प्रा. हरि विनोद अधिकारी	सदस्य, क्याम्पस सञ्चालक समिति	
४	श्री राजेन्द्र विक्रम वानियाँ	सदस्य, क्याम्पस सञ्चालक समिति	
५	प्रा. महेश्वर न्यौपाने	सदस्य, क्याम्पस सञ्चालक समिति	
६	कान्ता भट्टराई	सदस्य, क्याम्पस सञ्चालक समिति	
७	श्री वसन्त राज खत्री	सदस्य, क्याम्पस सञ्चालक समिति	
८	श्री शत्रुघ्न प्रसाद गुप्ता	क्याम्पस प्रमुख, क्याम्पस सञ्चालक समिति	
९	श्री वसन्त कुमार वराल	सदस्य, क्याम्पस सञ्चालक समिति	
१०	तरुण रन्जन दत्त	प्राविधिक इन्जिनियर	
११	लोक सिंह खड्का	काठमाडौँ शिक्षा क्याम्पस	
१२	अनीता भण्डारी	लेखा अधिकृत	
१३	धनश्याम भण्डारी	प्रध्यापक	
१४	राजू प्रेम ठकाल	समाजसेवी	
१५	सल्लु शर्मा	सल्लु शर्मा	
१६	राजु सिलवाल	हस्ताक्षर	
१७	सुजा राय	"	सुजा राय
१८	जीवराज	"	जीवराज
१९	मोहन खड्का	"	मोहन
२०	रमेश कुमार	"	रमेश कुमार
२१	भद्रा देवी	"	भद्रा देवी
२२	नरिन्द्र कुमार	"	
२३	पञ्चाभात वमो	"	
२४	सुरेश वमो	"	
२५	सुरेश वमो	"	

२५. MD. Dilshad

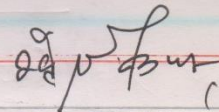
३० Santosh Rai

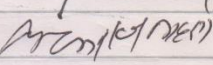
अनन्द

"

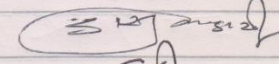
Annex- 131. Decision of executive committee regarding public concern

साधारण सभा	
आज मिति २०६८/०४/२९ गते यस काठमाडौं शिङ्गा क्याम्पस को सल्लाहदा सभाको बैठक सभाको अध्यक्ष प्रा.डा. माधव भट्टराईको अध्यक्षतामा वस्यो । बैठकमा भएको उपस्थिति र निर्णय यस प्रकार छन -	
उपस्थिति:	
१. प्रा. डा. माधव भट्टराई (अध्यक्ष)	म.प.
२. प्रा. डा. हेमाङ्गराज अधिकारी	
३. मा. कान्ता भट्टराई	कान्ता भट्टराई
४. मा. लिला देवी खेच	
५. श्री घनश्याम गिरी	ग.ग.
६. श्री गोपाल कुञ्ज महर्जन	
७. श्री हरिभक्त महर्जन	ह.म.
८. प्रा. डा. प्रेमनारायण अर्जाल	
९. श्री गौरी प्रसाद प्याडि	ग.प.
१०. श्री हरिविनोद अधिकारी	ह.व.
११. श्री रामचन्द्र पाण्डे	र.प.
१२. प्रा. कुञ्जा प्रसाद प्राचार्य	
१३. श्री भिना चोरबेल ढोडराला	
१४. श्री वसन्तकुमार वराल -	व.व.
१५. श्री लोडनाथ भट्टराई	ल.भ.
१६. श्री राजेन्द्र विक्रम वालिया	र.व.
१७. श्री देवैन्द्र प्रधान	द.प.
१८. प्रा. डा. सर्वराज प्राचार्य	स.प.
१९. श्री हरिमान सिंह भण्डारी	
२०. श्री हरिकुमार ढाकी	
२१. डा. कुशुमला भट्टराई	क.भ.
२२. श्री यशोहरा पन्त	
२३. श्री रत्न बहादुर खेच.	र.ख.
२४. मा. गिता राणा	
२५. मा. उमेश खेच	
२६. श्री अनज चापागाड	अ.च.
२७. श्री शौगात ढाकी	श.ढ.
२८. श्री लक्ष्मीकुमार बस्नेत	
२९. श्री तत्त राज तिमल्सेना	

३०. प्रा. महेश्वर न्यौपाने - 

३१. प्रा. उत्तमराज मट्टराई 

३२. प्रा. रत्नलाल प्रधान

३३. श्री ठास गडारी 

३४. श्री वल्लभ शर्मा

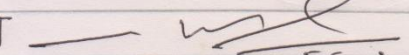
३५. श्री सुमन राउत

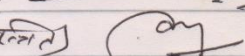
३६. श्री कृष्ण प्रसाद पवाडी

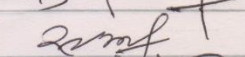
३७. श्री सुमन कुमारी गुप्ता

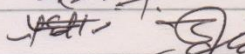
३८. श्री राम प्रसाद श्रेष्ठ - राम प्रसाद

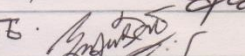
३९. प्रा. डा. वासुदेव काफ्ले

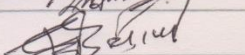
४०. श्री बाबुदेव प्रसाद गुप्ता 

४१. श्री तिरुमल मट्टराई (आमलिन) 

४२. श्री शरद ठाकी 

४३. श्री हिराक प्रधान 

४४. श्री श्याम कुमार श्रेष्ठ 

४५. श्री राजेंद्र थापा 

निर्णय नं. १. क्याम्पस प्रमुख श्री बाबुदेव प्रसाद गुप्ता द्वारा प्रस्तुत २०६३/६४ को विभिन्न स्वीकृत अनुमोदन र आ. व २०६४/०६५ को लगी प्रस्तावित नीति तथा कार्यक्रम अनुमोदन गरियो। अनुमोदित रकम विवरण र नीति तथा कार्यक्रम मिलाई बाध राख्न गरिएको छ।

निर्णय नं. २. यस चन्द्रागिरी नगरपालिकाको १३ मात्र स्नातकोत्तर क्याम्पस हुने पवित्र हाम्रो स्थल विष्णु देवी र विष्णुवालिनी मन्दिरहरूमा अवलोकन गर्नुको यस क्याम्पसले विष्णुदेवी मन्दिरमा हेरु वरि लाग्ने यस भैरवा साथ गौडको लभुस जात्रा रक्षा महिना समान चलने उक्त जात्रामा जात्रा आयोजक दौग समन्वय गरी (मंसिर पौष महिनामा लाग्ने) उक्त जात्रालाई उपलब्ध गरी क्याम्पसको तर्फबाट स्वयंसेवक परिचालन गर्ने।

निर्णय नं. ३. क्याम्पसको अग्रभागको मूलगेट हुँदै पवित्र विष्णुदेवी र विष्णुवालिनी कायत जावत गर्ने बाटो अत्यन्तै जीर्ण र धुलो तथा हिलोको कारण विद्यार्थीलाई क्याम्पस छोड्न मात्र नभई भ्रमजालाई लाग्ने, जावत जावतमा अत्यन्त कठिन र मलबोलेको बाटोलाई उपलब्ध गरी नगरपालिकालाई क्याम्पसको अग्रभागमा सुदृश्य गर्ने।

Annex- 131 a. Decision of CMC regarding public issues

આમ મિત્રિ ૨૦૧૬/૦૧/૧૭ ગતે વ્યાખ્યાન સંસ્કાર
સમિતિ દ્વારા મેળવેલ નિર્ણય અંગત સમિતિ
વેબ અધ્યક્ષ સાહેબ, માલવ મહેસાણે કો-ઓર્ડિનેટર
વત્તે. વેબમા મેળવેલ સ્થિતિ ૮ નિર્ધારિત ફેલાવ
અગ્રણ્ય રહેશે ૭)

સ્થાપિતિ

૧. સાહેબ માલવ મહેસાણે - અધ્યક્ષ -
૨. સાહેબ હેમલુરાજ કલિંગ - અધ્યક્ષ -
૩. સાહેબ પ્રદીપ શર્મા અધ્યક્ષ -
૪. સા. હરજીત સિંઘ આચાર્ય - અધ્યક્ષ -
૫. સા. હરિ વિભાવ અધ્યક્ષ - અધ્યક્ષ -
૬. સા. ગૌરી પ્રસાદ કુલશ્રી - અધ્યક્ષ -
૭. સા. શકુન્તલા પાણી - અધ્યક્ષ -
૮. સા. રતનાલાલ મુલ્લા - અધ્યક્ષ -
૯. સા. શકુન્તલા પાણી - અધ્યક્ષ -
૧૦. સા. વસંત કુમાર શર્મા - અધ્યક્ષ -
૧૧. સા. પ્રદીપ શર્મા - અધ્યક્ષ -
૧૨. સા. અરુણ પ્રસાદ શર્મા - અધ્યક્ષ -
૧૩. સા. ભેદાશય મહેસાણે - અધ્યક્ષ -

નિર્ણય:

- (૧) સા. મિ. સિ. સુ. કામગીરીની સહયોગમાં નિર્માણમાં
વ્યાખ્યાન પાંચે નિર્ણય પડેલો માર્ગો લાગુ
ફેલાવ અગ્રણ્ય નિર્માણ સામગ્રી આવક્રમક મહેસાણે
૭ દિવસે મેળવેલ સામગ્રી અગ્રણ્ય ઉપરોક્ત કોર્ડિનેટર
માર્ગે જાણે. સામગ્રી વગર માર્ગ અગ્રણ્યમાં
લાગુ સા. વસંત કુમાર શર્માની સહયોગમાં
સા. ભેદાશય મહેસાણે ૮ સા. ગૌરી પ્રસાદ કુલશ્રી
સમન્વિત વગર અગ્રણ્ય સમિતિ વત્તે.
- (૨) સા. નિર્માણ કામગીરી લાગુ ફેલાવક નિર્માણ સામગ્રી
સા. લાગુ કોર્ડિનેટર માર્ગે.

निर्णय नं. ८. यसक्याम्पसले सम्पूर्णमा आवश्यक जिज्ञासा तथा शुचिनाडी जानकारी लिने चाहने सहोडावाला तथा सम्पूर्णमा सम्पूर्ण स्थापित गराउन जनसम्पर्क क्षमित्री र क्याम्पसमा क्षम्यनत विद्यार्थीहरूलाई क्षम्यनतक्षम्यनत सम्पूर्णमा नजुटने गरी off campus र क्षम्यनत सम्पूर्णमा पढि उपयुक्त पैसा हनोट र सम्पूर्णताका लागि क्षम्यनत परामर्श प्रदान गर्ने स्थायी सम्पूर्णमा नरोकाए गर्ने छी दिल्लीराज बेलवासेलाई क्याम्पसको जनसम्पर्क क्षमित्री र पैसागत हनोट तथा व्यवस्थापन परामर्शदाताको रूपमा नियुक्त गर्ने ।

निर्णय नं. ९. क्याम्पसको प्रकाशन तथा पुनरावलोकन समितिले क्याम्पसले २०६६/०६८ मा प्रकाशन गरेको शिक्षा शास्त्र सौरभ Volume २० लाई पूर्णतया Peer Reviewed Journal बनाउनु पर्ने सन्दर्भमा आफ्नो सुझाव लाई ग्रहण गर्ने आगामी छैटै Volume २१ लाई पूर्णतया Research Based, Peer Reviewed Journal को रूपमा प्रकाशन गर्ने, साथै Journal लाई क्याम्पसको website मा राख्ने र e-Journal को रूपमा विकास गर्ने ।

निर्णय नं. १०. क्याम्पसले वार्षिक रूपमा प्रकाशन गर्ने आफ्नो Annual Report लाई प्रकाशन अनुगमन तथा पुनरावलोकन समितिले दिने सुझाव अनुसार क्षम्यनत विद्यार्थीहरूलाई समेरी क्याम्पसको वार्षिक प्रगति प्रतिवेदनको रूपमा प्रकाशन गर्ने ।

निर्णय नं. ११. क्याम्पसले वार्षिक रूपमा प्रकाशन गर्ने आफ्नो क्याम्पसको ईन्सिडे पत्रो लाई परिमार्जन गरी सम्पूर्ण वार्षिक कार्यक्रमलाई समेरी वार्षिक कार्यक्रम योजना समेत समेरी प्रकाशन, अनुगमन तथा पुनरावलोकन समितिले सुझाव अनुसार प्रकाशन गर्ने गरेको तयारीको जिम्मा उक्त समितिलाई नै दिने ।

नव वर्ष २०६४ को भुम कामना सहित

बैठक-१

आज मिति २०६४/०१/०८ गते काठमाडौं शिवा
क्याम्पस संचालक समितिका अध्यक्ष प्रा. डा.
माधव भट्टराई ज्यूको अध्यक्षतामा बसेको क्याम्पस
संचालक समितिको बैठकमा भएको उपस्थिति र
निर्णय केही अनुसार रहेको छ।

उपस्थिति

०१. प्रा. डा. माधव भट्टराई - अध्यक्ष -
०२. प्रा. डा. हेमकुमार अधिकारी - उपाध्यक्ष -
०३. प्रा. डा. प्रेम नारायण अधिकारी - सदस्य -
०४. प्रा. ~~हेम~~ हरि विमोद अधिकारी - सदस्य -
०५. प्रा. कृष्ण प्रसाद अधिकारी - सदस्य -
०६. श्री गौरी प्रसाद खत्री - सदस्य -
०७. प्रा. रत्न लाल प्रधान - सदस्य -
०८. श्री मीना पौरेरेल (बोडाला) - सदस्य -
०९. श्री राम चन्द्र पाण्डेय - सदस्य -
१०. श्री कृष्ण प्रसाद जैसी - चक्राधिराज पाण्डेय -
११. श्री वसन्त कुमार केशव - सदस्य -
१२. श्री आशुतोष प्रसाद गुरुङ - सदस्य -
१३. श्री लोकराज भट्टराई - अध्यक्ष -

निर्णय (१) श्री मि. वि. स. काठमाडौं र यस क्याम्पस बीच
२०६३/१२/२९ गते भएको सम्झौता वमोजिम क्याम्पसको
पाँचौं तल्ला कक्षाकोठो काठमाडौंको अनुसन्धान
र निर्माण सामग्रीको कटौती गर्ने बढीमाइको
कारणले गर्दा सो आयोजना सम्पन्न गर्ने आशु
१८ गते सम्म (२०६४/०३/१८) को म्याद थप गरि
दिएर अघि बढ्ने छ।

निर्णय (२) माननीय सांसद राजेन्द्र कुमार देवसी ज्यूको
सुझाव विद्यार्थी बोर्डको स्तुतिबाट विनिर्माणित स्तुति
को सम्झौता वमोजिमको कार्य सम्पन्न भइसकेको
मुनिविक्रम राई जौन्य जवम खानी भन्ने गर्ने।

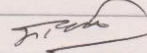
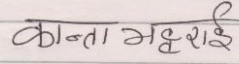
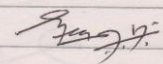
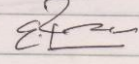
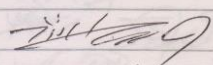
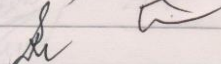
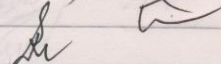
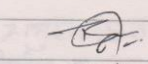
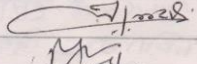
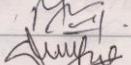
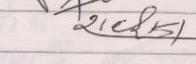
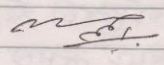
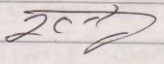
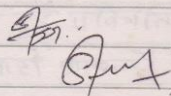
निर्णय (३) श्री चन्द्रशेखर राणा र यस क्याम्पस बीच भएको
सम्झौता (मैथ निर्माण) सम्पन्नमा सम्झौता वमोजिमको
कार्य सम्पन्न भइसकेको र सो जौन्य जवम खानी भन्ने गर्ने।

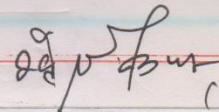
Annex- 131 b. Decision of general assembly regarding public concern

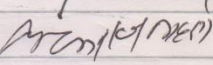
साधारण सभा

आज मिति २०६८/०४/२९ गते यस दाङमाडौं शिक्षा क्याम्पस
को सल्लाहदाय सभाको बैठक सभाको अध्यक्ष प्रा.डा.
माधव भुराईको अध्यक्षतामा वस्यो । बैठकमा भन्ने
उपस्थिति २ निर्णय यस प्रकार छन् -

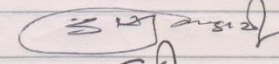
उपस्थिति:

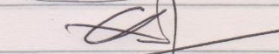
१. प्रा. डा. माधव भुराई (अध्यक्ष) 
२. प्रा. डा. हेमाङ्गराज अधिकारी
३. मा. कान्ता भुराई 
४. मा. लिला देवी खेच
५. श्री धनश्याम गिरी 
६. श्री गोपाल कुब्ज महर्जन
७. श्री हरिभक्त महर्जन 
८. प्रा. डा. प्रेमनारायण अग्रवाल
९. श्री गौरी प्रसाद प्याङी 
१०. श्री हरिविनोद अधिकारी 
११. श्री रामचन्द्र पाण्डे 
१२. प्रा. कुब्जा प्रसाद प्राचार्य
१३. श्री प्रिना चोरबेल बोझाला
१४. श्री वसन्तकुमार वराल - 
१५. श्री लोडनाथ भुराई 
१६. श्री राजेन्द्र विक्रम वानियाँ 
१७. श्री देवेन्द्र प्रधान 
१८. प्रा. डा. सर्वराज आचार्य
१९. श्री हरिमान सिंह भन्डारी
२०. श्री हरिकुमार डाकी
२१. डा. कुशमला भुराई 
२२. श्री यशोदारा पन्त
२३. श्री रत्न बहादुर खेच 
२४. मा. गिता राणा
२५. मा. उमेश खेच
२६. श्री अनन्ज चापागाई 
२७. श्री सौगात डाकी
२८. श्री लक्ष्मीकुमार वस्नेत
२९. श्री तत्तराज तिमल्सेना

३०. प्रा. महेश्वर न्यौपाने - 

३१. प्रा. उत्तमराज अहिराई 

३२. प्रा. रत्नलाल प्रधान

३३. श्री ठास गडारी 

३४. श्री वसन्त श्वत्री 

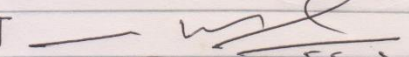
३५. श्री सुमन राउत

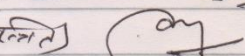
३६. श्री कृष्ण प्रसाद पवाडी

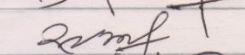
३७. श्री सुमन कुमारी गुप्ता

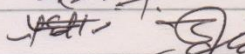
३८. श्री राम प्रसाद श्रेष्ठ - राम प्रसाद

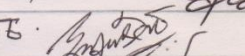
३९. प्रा. डा. वासुदेव काफ्ले

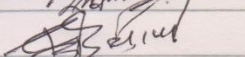
४०. श्री बाबुहन प्रसाद गुप्ता 

४१. श्री तिर्थराज महराई (आमलिन) 

४२. श्री शारद बाकी 

४३. श्री हिराक प्रधान 

४४. श्री श्याम कुमार श्रेष्ठ 

४५. श्री राजेन्द्र थापा 

निर्णय नं. १. क्याम्पस प्रमुख श्री बाबुहन प्रसाद गुप्ता द्वारा प्रस्तुत २०६३/६४ को विभिन्न शीर्षक अन्तर्गतको खर्चको अनुमोदन र आ. व २०६४/०६५ को लागि प्रस्तावित नीति तथा कार्यक्रम अनुमोदन गरियो। अनुमोदित खर्च विवरण र नीति तथा कार्यक्रम मर्म साथै होस गरिएको छ।

निर्णय नं. २. यस चन्द्रागिरी नगरपालिकाले १३ मात्र स्नातकोत्तर क्याम्पस हुने पवित्र हामिरे स्थल विठ्ठल देवि र विष्णुवालिनी मन्दिरहरूमा अवलोकन गरेको यस क्याम्पसले विठ्ठलदेवी मन्दिरमा हेरेर वर्ष लाग्ने यत् भैजडा साथ गौडको लभुसु जात्रा र छ महिना सम्म चलने उक्त जात्रामा जात्रा आयोजक दौग समन्वय गरी (मेशिर पौष महिनामा लाग्ने) उक्त जात्रालाई उपलब्ध गरी क्याम्पसको तर्फबाट स्वयंसेवक परिचालन गर्ने।

निर्णय नं. ३. क्याम्पसको अग्रभागको मूलगेट हुँदै पवित्रतिर्थस्थल विठ्ठलदेवी र विष्णुवालिनी आपतजावत गर्ने बाटो अत्यन्तै जीर्ण र धुलो तथा हिलोडा कारण विद्यार्थीलाई क्याम्पस छोड्न मात्र नभई भक्तजनालाई समेत जावत जावतमा अत्यन्त कठिन पार्ने बाटोको कारणले त्यसै ठाउँमा उपलब्ध गरी नगरपालिकाले क्याम्पसको अग्रभागमा अग्रोद्यम गर्ने।

Annex- 131 c. Letter of Community people regarding the Canteen



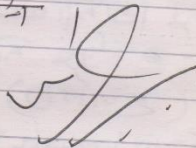
આજ મિતિ 2066/10/18 ગતે મેલ કાઢનારો શિશુ વ્યાખ્યાનરો
કાર્મકારી સિમિટિરો વેરુ કામપાત્ર પુરુલ સી શાસુદન
પરનાદ ગુપ્તારો કાશ્યપનાદ વાપો ઉરુ વેરુરો નિર્મય ર
રૂપલિતિ રેદાપનુપા દન.

રૂપલિતિ :

૧. સી શાસુદન પનાદ ગુપ્તા (વ્યાખ્યાન પુરુલ) દાતાજી
૨. સી વપાન કુમાર વાલ (ત.વ્યા.પુરુલ) ✓
૩. સી ગૌરી પનાદ વવડી (સ.દાનિરિવદાન) ✓
૪. સી લોરુ વિંદ રવડા (કાર્મકમ વેયોગર) ✓
૫. ડા મહેશ્વ ન્યોપાદે (સ.સપાતિ વદાન) સેપા

નિર્મયરૂ :

નિર્મય નં. ૧. યપ વ્યાખ્યાનરો. મુનગેર લોં વ્યાપિ
સજ્ચાલન ગરિરેરો મુવરાજ કોરેરે વ્યાખ્યાન ગેરમાવસી
પાવડ વધાર્થ રેવન ગતે રો દલ્લા ગેર વ્યાખ્યાનરૂ શિરુ
રૂર્મચાલીલાર્થ કપશાષ્ઠ પુયોગ ગેર ર રેરિરેરો રેવધારો
દાતામિત્ર સજ્ચાલિતે ચમેના રૂદમા તાય રેનેરેરેલ.
રૂરે જલ્મા કમચોદિતે ર કામદ વ્યવધા પુરુરગેર
ગોરો રે કાર્મકા મિતિ રેરે નિજલાર વ્યાખ્યાન
દાતા મિત્ર પુરેર ગતે રોર લગારરે નિર્મય ગમિરો
નિર્મય નં. ૨ ઉરુ ચમેના રૂદ રજ્ચાલન મરુરે રપાન
વ્યાખ્યાનરે મુશાપનિરુ ભવન નિર્માન ગતે શિશુવ્યાન
રૂમેર ગરિરેરો રૂરુરમા નિજ લોગ વિગત વેરેરે
ચમેના રૂદ રજ્ચાલન ગો વાપત લિનુપને મરુર
કાપુલ રૂપા ગતે ર રૂરુ રૂપાનુ સ્થાની ગતે તથા
વ્યાખ્યાનમા સુભાવલિત રૂરિરે વેતવણ ર શાની
સુરકાકામ ગતે સમ્બધિતે નિકામમા કુરુરોર
ગતે તથા રૂદયોગ મરુર



Annex- 132, The report of using EMIS and its impact analysis (See Separate Volume)

Annex- 132 a. Decisions to Publish Peer Reviewed Indexing Journal in Nepjol with the name of "JER: SAURABH"

आज मिति २०६६/०८/०६ गते यस काकाउँ शिक्षा क्याम्पसबाट सञ्चालित समितिको बैठक सञ्चालित समितिबाट अध्यक्ष प्रा.डा. माधव भट्टराईको अध्यक्षतामा बस्यो । उक्त बैठकबाट उपस्थिति र निर्णय देहायनुसार छ ।

उपस्थिते :

हस्ताक्षर:

- १ प्रा.डा. माधव भट्टराई (अध्यक्ष)
- २ प्रा.डा. हेमाङ्गराज अधिकारी (उपाध्यक्ष)
- ३ प्रा.डा. प्रेमनारायण कर्मा (सदस्य)
- ४ प्रा. हरिविनोद अधिकारी (सदस्य)
- ५ प्रा.डा. वाशुदेव कार्पेल (सदस्य)
- ६ श्री घनश्याम गिरि (मैयर च.न.पा.सदस्य)
- ७ श्री डान्ता भट्टराई (सदस्य)
- ८ श्री राजेन्द्र विष्णु वानियाँ (सदस्य)
- ९ प्रा. मैखेव (न्यौपाने (सदस्य)
- १० श्री वसन्त कुमार खत्री (सदस्य)
- ११ श्री वसन्त कुमार बराल (सदस्य)
- १२ डा. कुशमीला खनाल (का.सदस्य)
- १३ श्री गोपाल कृष्ण मर्दन (का.सदस्य)
- १४ श्री गौरी प्रसाद दवाडी (सदस्य)
- १५ श्री त्रि.वि. प्रतिनिधि (सदस्य)
- १६ श्री प्रा. ई. तरुण रञ्जन दत्त (सदस्य)
- १७ श्री बाबुराज प्रसाद गुप्ता (क्या.प्रमुख/सदस्य सचिव)
- १८ श्री अनिता भट्टारी (लेखापाल)

बैठकबाट निर्णयहरू देहायनुसार छन् -

निर्णय नं. १ : बागमती प्रदेश सरकार सार्वजनिक निर्माण कार्यान्वयन इकाई गजुरी धादिङ्गसंग यस क्याम्पसको अग्र भागमा निर्माण गरिन नयाँ भवनका लागि सो इकाई र यस क्याम्पसका बिच भएको सम्झौता बमोजिमको निर्माण कार्य अगाडी बढाउन नियमानुसार कार्य सञ्चालन पेशकी माग गर्ने ।

निर्णय नं. २ : क्याम्पस प्रमुखको संयोजकत्वमा गठित उपसमितिले निर्माण गरेको आर्थिक वर्ष २०७३/७८ को प्रस्तावित बजेट संसोधन सहित पारित गरियो । संसोधित बजेटको पूर्ण पाठ यसै साथ राखिएको छ ।

निर्णय नं. ३ : यस क्याम्पसबाट वार्षिक रुपले प्रकाशन हुँदै आएको शिक्षा शास्त्र सौरभलाई यसै अंक (Volume 22) देखि NEPJOL अन्तर्गत दर्ता गरि online गर्ने । सोको लागि देहायअनुसारका कामहरू अगाडी बढाउने ।

क) जर्नलको नाम : Journal of Educational Research : Saurabh

ख) जर्नलको संक्षेपीकरण नाम : JER :Saurabh

ग) Journal Indexing को लागि केन्द्रिय पुस्तकालय संग समन्वय गर्न यस क्याम्पसका उप-अध्यक्ष श्री भिम प्रसाद सापकोटालाई जिम्मा दिने ।

निर्णय नं.९ : जनस्तरबाट सञ्चालित यस काठमाडौं शिक्षा क्याम्पस गैर-सामुदायिक शैक्षिक संस्था भएको हुनाले क्याम्पसको अग्र भागमा बन्ने नयाँ भवनको नक्सा पास-वस्तु मिनाहाका लागि च.न.पा.लाई अनुरोध छ ।

निर्णय नं.१०: वागमती प्रदेश सरकारबाट निर्णय गरिने भवनको शिलान्यास यहि मिति २०७७।०९।२२ गते बुधवार बिहान ९ : ०० बजे वैदिक विधि विधान तथा परम्परा अनुसार भवन शिलान्यास कार्यक्रम गर्ने सो भवनको शिलान्यासका लागि वागमती प्रदेश सभा सदस्य माननीय रमा आले मगर ज्यू लाई अनुरोध गर्ने ।

निर्णय नं. ११ : आर्थिक वर्ष २०७६।७७ को लेखा परिक्षण प्रतिवेदन पारित गरियो । पारित प्रतिवेदन यसैसाथ टाँस गरिएको छ ।

निर्णय नं. १२ : वागमती प्रदेश सरकारको सहयोगमा क्याम्पसको अग्रभागमा निर्माण गरिने भवनको काम अगाडी बढाउन मुल बाटोसंगको निकास, निर्माण सामग्रीको भण्डारण, कामदारलाई राख्ने घरको व्यवस्थापन गर्न हाल युवराज श्रेष्ठले सञ्चालन गर्दै आएको चमेनागृह खाली गराउने । साथै निजले हालसम्म तिनुपर्ने भाडा नियमित रुपले नतिरेका हुनाले सो भाडासमेत बिजुली तथा अन्य लेनदेन अविलम्ब फरकारक गर्ने ।

निर्णय नं.१३: यस क्याम्पसको क्याम्पस प्रमुखको अध्यक्षतामा रहेको आन्तरीक गुणस्तर सुनिश्चितता समितिका कतिपय शिक्षक/ कर्मचारी हाल क्याम्पस सेवामा नरहेकोले उक्त समितिलाई देहायनुसार पुर्नगठन गर्ने निर्णय गरियो ।

पुर्नगठित समिति देहायनुसार छ

१. क्याम्पस प्रमुख	श्री शत्रुघ्न प्रसाद गुप्ता	संयोजक
२. वसन्त कुमार वराल	सदस्य	
३. लोक सिंह खड्का	सदस्य	
४. भीम प्रसाद सापकोटा	सदस्य	
५. भक्त बहादुर शाही	सदस्य	
६. सुरज विष्ट	सदस्य	
७. ओम प्रकाश जोशी	सदस्य	

निर्णय नं १४. क्याम्पसको पठनपाठनलाई गुणस्तरीय बनाउन विगत वर्षहरुमा जस्तै यस वर्ष पनि क्याम्पसको स्नातकोत्तर तहका प्रत्येक विषयमा कम्तीमा तीन वटा र बढिमा आवश्यकता अनुसार (सम्बन्धित विषय शिक्षक तथा विद्यार्थीका माग बमोजिम) देहायका विज्ञहरुलाई Visiting Faculties को रुपमा निरन्तरता दिने ।

१. प्रा.डा. हेमाङ्गराज अधिकारी	(नेपाली भाषा शिक्षा)
२. प्रा.डा. प्रेम नारायण अर्याल	(शिक्षा दर्शन)
३. प्रा.डा. बाल मुकुन्द भण्डारी	(अंग्रेजी शिक्षा)
५. प्रा.डा. हेमराज ढकाल	(इ.पि. एम)
६. प्रा.डा. स्यम प्रकाश जवरा	(पाठ्यक्रम र मूल्याङ्कन)
७. प्रा.डा. प्रेम फ्याक	(अंग्रेजी)
८. प्रा.डा. पेशल खनाल	(अनुसन्धान विधि)
९. सह प्रा. कमल गौतम	(स्वास्थ्य शिक्षा)

अन्य अवश्यकता र माग बमोजिम गर्न क्याम्पस प्रमुखलाई जिम्मा दिने ।

निर्णय नं १५. क्याम्पस प्रोफाइल निर्माणको जिम्मा आन्तरीक गुणस्तर सुनिश्चितता समितिलाई दिने । उक्त समिति द्वारा तयार प्रोफाइल प्राप्त भएपछि क्याम्पस प्रमुख मार्फत यस समितिमा पेश गर्ने ।



निर्णय नं. ४: सौरभको यसै अंक देखि स्थायी संरचनाको सम्पादक समुह गठन गर्ने । सम्पादक मंडल देहाय अनुसार रहेको छ ।

- क) प्रधान सम्पादक : RMC को Chairman
ख) कार्यकारी सम्पादक : क्याम्पस प्रमुख
ग) सम्पादक सदस्य : श्री भिम प्रसाद सापकोटा
घ) सम्पादक सदस्य : डा. दिनेश धिमिरे
ड) सम्पादक सदस्य : श्री वसन्त कुमार वराल

निर्णय नं. ५ : लेख रचना पुनरावलोकन समिति (Review Board)
यस क्याम्पसबाट प्रकाशन हुने जर्नलमा अनुसन्धानमुखी लेख/रचना Review गर्न छुट्टै Review Board गठन गरियो । (Review Board) देहायअनुसारको हुनेछ ।
Research Article Review Board/ Team

- 1) प्रा.डा. माधव भट्टराई - संस्कृत/संस्कृती
- 2) प्रा.डा. हेमाङ्गराज अधिकारी- नेपाली भाषा विद्
- 3) प्रा.डा. प्रेम नारायण अर्याल - शिक्षा तथा अनुसन्धान
- 4) प्रा. डा. वासुदेव काफ्ले - शिक्षा तथा अनुसन्धान
- 5) प्रा.डा. बाल मुकुन्द भण्डारी - अंग्रेजी शिक्षा भाषा
- 6) प्रा.डा. विनोद ढकाल - ICT/Mathematics

अ) डा. सुमन आचार्य - समावेशी तथा महिला

निर्णय नं. ६: वागमती प्रदेश सरकार सार्वजनिक निर्माण कार्यान्वयन इकाई संग भएको सम्झौता क्याम्पसको अग्र भागमा निर्माण गरिने भवनको वस्तु/सेवा तथा निर्माण सामग्री खरिदका लागि देहाय अनुसारको समिति गठन गरियो ।

संयोजक : श्री गौरी प्रसाद दवाडी
सदस्य सचिव : श्री वसन्त कुमार वराल
सदस्य : श्री अनीता भण्डारी

निर्णय नं. ७ : वागमती प्रदेश सरकारको लागत सहकार्यमा निर्माण गरिने यसै क्याम्पसको नयाँ भवनको कामको रेखदेख /मूल्याङ्कन तथा अनुगमन एवम् नियमित निरीक्षणका लागि चन्द्रागिरि नगरपालीका वडा नं. १० का सदस्य श्री भेषनाथ उपाध्यायको संयोजकत्वमा देहायअनुसारको अनुगमन समिति गठन गर्ने ।

संयोजक : श्री भेषनाथ उपाध्याय - वडा सदस्य च.न.पा. १०
सदस्य : श्री देवेन्द्र प्रधान - स्थानिय समाजसेवी
सदस्य : श्री राजेन्द्र विक्रम वार्निँया - स्थानिय समाजसेवी
सदस्य : श्री मुकुन्द न्यौपाने - स्थानिय समाजसेवी
सदस्य : श्रीमती यशोदा उपाध्याय - स्थानिय समाजसेवी

निर्णय नं. ८ : वि.सि.ए. (BCA) कार्यक्रमलाई प्रभावकारी ढंगले सञ्चालन तथा व्यवस्थापनका लागि भएका देहायानुसारको खर्च अनुमोदन गरियो साथै सम्बन्धित निर्माण व्यवसायी तथा सप्लायर्सहरुलाई तिन बाँकी रकमको भुक्तानी आयोगबाट निकास प्राप्त भएपछि गर्ने । भुक्तानीको लागि विश्वविद्यालय अनुदान आयोगमा पठाउने अनुमोदित खर्चहरु देहायअनुसार रहेका छन् :

क्र.सं.	कामको विवरण	सप्लायर्सको नाम	खर्च रकम
१	डेस्क/बेन्च थान-५०	श्री माता मनकामना मेटल उद्योग	४,८०,२५०।-
२	कक्षाकोठाको व्यवस्थापनका लागि टायल्स कार्य	विजेश्वरी ट्रेड लिंक प्रा.लि.	४,७७,८५०।-
३	कम्प्युटर ल्याबको लागि कुर्सि	कन्या कालीका स्टील फर्निचर	२,८२,५००।-
	जम्मा कुल खर्च		१२,४०,६००।-

संयोजक पदाधिकारी तथा जिम्मेवारी देहायनुसार तोकिएको छ ।

संयोजक पदाधिकारी हुने छ ।

१. संयोजक

संयोजक

२. संयोजकको सहायक

सदस्य

३. संयोजकको सहायक

सदस्य

संयोजकको सहायक

१. क्याम्पस सेवा, प्रशासन, परीक्षा र पुस्तकालय शाखा संग सम्बन्धित रेकर्ड तथा सूचनाहरु लाई क्याम्पसको Software मा आद्यावधिक गर्ने ।

२. क्याम्पसको Website मा क्याम्पसका विभिन्न प्रतिवेदन तथा समसामयिक सूचनाहरु आद्यावधिक गर्ने ।

३. क्याम्पसबाट प्रवाह हुने भर्ना, परीक्षा लगायत अन्य समसामयिक सूचनाहरु क्याम्पसको Website, Facebook, Notice Board माफत सम्बन्धित विद्यार्थी, शिक्षक, अभिभावक र सरोकारवाला मा सम्प्रेषण गर्ने ।

४. क्याम्पसको शैक्षिक सूचना, सेवा प्रवाहका सम्बन्धमा सरोकारवालाहरु वाट सुझाव तथा पृष्ठपोषणका लागि क्याम्पसको शैक्षिक सूचना प्रणालीको मूल्याङ्कन गरी समसामयिक रुपमा परिमार्जन गर्दै जाने ।

निर्णय नं. १३. क्याम्पसको शैक्षिक सूचना व्यवस्थापन एकाईको रुपमा रहेको समितिले शैक्षिक सूचनाहरु EMIS माफत सार्वजनिक गर्दा देहायका नियम तथा शर्तहरुमा रही गर्नुपर्ने छ ।

१. क्याम्पस सञ्चालन नियमावली २०४९ को छैटौ संशोधन २०७५ ले दिएका अधिकार भित्र रही सूचना प्रवाह गर्नु पर्ने ।

२. क्याम्पसको संस्थागत विकासमा आँच पुग्ने सूचना सम्प्रेषण गर्न नहुने ।

३. क्याम्पस पदाधिकारी, सञ्चालक समिति, प्राध्यापक, कर्मचारी लगायत अन्य सरोकारवालाहरुका व्यक्तिगत जिवनमा आँच आउने सूचना तथा जानकारीहरु सम्प्रेषण नगर्ने ।

४. क्याम्पसका सूचना प्रतिवेदन लगायत अन्य जानकारी EMIS माफत सार्वजनिक गर्दा कार्यकारी समिति वा क्याम्पस प्रमुखको स्वीकृति लिएर मात्र सार्वजनिक गर्ने ।

निर्णय नं. १८. क्याम्पसले हरेक वर्ष जस्तै विश्व विद्यालय अनुदान आयोग शिक्षा शास्त्र डीनको कार्यालय संग समन्वय गरी शिक्षक, कर्मचारीका वृत्तिविकासका लागि गर्दै आएका Roster Training, Seminar, Work Shop, Research Methodology Training कार्यक्रमलाई यस वर्ष पनि निरन्तरता दिने ।

निर्णय नं. १९. यस क्याम्पसको सूचना प्रवाह र जनसम्पर्क सेवालाई अझ व्यवस्थित र प्रभावकारी बनाउन विगत ४ वर्ष देखि सूचना अधिकारीको रुपमा कार्य गर्नु भएका श्री डिल्ली राज वेलवासेलाई प्रत्येक वर्ष ज्ञापन गर्दै अझ व्यवस्थित रुपमा यस सेवालाई अगाडी बढाउन श्री लोक सिंह खड्काको संयोजकत्वमा जनसम्पर्क समिति गठन गर्ने साथै निजलाई क्याम्पसको जनसम्पर्क अधिकारीको रुपमा नियुक्त गर्ने । समिति देहायनुसार छ ।

१. श्री लोक सिंह खड्का

संयोजक

२. श्री गौरी प्रसाद दवाडी

सदस्य

३. श्री राजेन्द्र विक्रम वानियाँ

सदस्य

४. श्री रत्न बहादुर श्रेष्ठ

सदस्य

५. श्री फनाधर खनाल

सदस्य

समिति देखायनुसार हुने छ ।

१. बसिन्ता मण्डारी	संयोजक
२. भिन्नु केजरी लामा	सदस्य
३. तिलिका म्हु	सदस्य

विनियमहरू :

१) क्याम्पस लेखा, प्रशासन, परीक्षा र पुस्तकालय शाखा संग सम्बन्धित रेकर्ड तथा सूचनाहरु लाई सम्बन्धित रूपमा Software मा आद्यावधिक गर्ने ।

२) क्याम्पसको Website मा क्याम्पसका विभिन्न प्रतिवेदन तथा समसामयिक सूचनाहरु आद्यावधिक गर्ने ।

३) क्याम्पसबाट प्रवाह हुने भर्ना, परीक्षा लगायत अन्य समसामयिक सूचनाहरु क्याम्पसको Website, Facebook, Notice Board माफत सम्बन्धित विद्यार्थी, शिक्षक, अभिभावक र सरोकारवालामा सम्प्रेषण गर्ने ।

४) क्याम्पसको शैक्षिक सूचना, सेवा प्रवाहका सम्बन्धमा सरोकारवालाहरु वाट सुझाव तथा पृष्ठपोषणका लागि क्याम्पसको शैक्षिक सूचना प्रणालीको मूल्याङ्कन गरी समसामयिक रुपमा परिमार्जन गर्दै जाने ।

नियम नं. १७. क्याम्पसको शैक्षिक सूचना व्यवस्थापन एकाईको रुपमा रहेको समितिले शैक्षिक सूचनाहरु EMIS माफत सार्वजनिक गर्दा देहायका नियम तथा शर्तहरुमा रही गर्नुपर्ने छ ।

१) क्याम्पस सञ्चालन नियमावली २०४९ को छैटौ संशोधन २०७५ ले दिएका अधिकार भित्र रही सूचना प्रवाह गर्नु पर्ने ।

२) क्याम्पसको संस्थागत विकासमा आँच पुग्ने सूचना सम्प्रेषण गर्न नहुने ।

३) क्याम्पस पदाधिकारी, सञ्चालक समिति, प्राध्यापक, कर्मचारी लगायत अन्य सरोकारवालाहरुका व्यक्तिगत जिवनमा आँच आउने सूचना तथा जानकारीहरु सम्प्रेषण नगर्ने ।

४) क्याम्पसका सूचना प्रतिवेदन लगायत अन्य जानकारी EMIS माफत सार्वजनिक गर्दा कार्यकारी समिति वा क्याम्पस प्रमुखको स्वीकृति लिएर मात्र सार्वजनिक गर्ने ।

नियम नं .१८. क्याम्पसले हरेक वर्ष जस्तै विश्व विद्यालय अनुदान आयोग शिक्षा शास्त्र डीनको कार्यालय संग समन्वय गरी शिक्षक, कर्मचारीका वृत्तिविकासका लागि गर्दै आएका Roster Training, Seminar, Work Shop, Research Methodology Training कार्यक्रमलाई यस वर्ष पनि निरन्तरता दिने ।

KATHMANDU SHIKSHA CAMPUS

CHANDRAGIRI MUNICIPALITY-10, SATUNGAL

A Proposal

FOR INFRASTRUCTURE DEVELOPMENT

Submitted to: University Grants Commission, Nepal

Sanothimi Bhaktapur

Submitted by:

Kathmandu Shiksha Campus

Chandragiri Municipality-10, Satungal

Date: 2077/09/15

Cell No: 9851152148 for further inquiry about KSC

1.1. Introduction about KSC

Kathmandu Shiksha Campus (KSC) is the first education community campus affiliated to TU. It was established on April 28, 1991 (2048 B, S Baisakh 15) with commitment and sincere efforts of reputed and experienced educationists having associated with teacher education /training for many years. This campus has been conducting its academic programs in its own newly constructed building at Chandragiri Municipality-10, Satungal. Currently, due to the covid19, its major concern was to take new admission from its building and conducting the online classes for its students. In this regards, the campus has achieved success in owning lands, fully completed the civil works of newly constructed building, and has shifted its all activities and program in new location and locality. Now, KSC has transformed into the multiple campuses with the affiliation of Bachelors in Computer Application (BCA) and Bachelors in Business Studies (BBS) where it needs at least 36 classrooms for smooth conduction of its academic programs.

1.2. Background of the program

The main objective of the campus is to produce trained educational human resource for the school/college and other educational institutions, as per the need of the country. It is a non-profitable service-oriented community institution, which is committed to provide quality and access to higher education in the country. The sole responsibility of management lies in the Campus Management Committee where Campus Sabha - the General Assembly is the supreme body of the campus. KSC has well-defined norms and values regarding the services providing by the campus administration. As a learning organization, the vision of KSC is to be an autonomous institution and develop as an educational destination with its and to provide quality education and be a major contributor for the intellectual, cultural, social and economic development of the nation. It is, therefore, KSC has focused to develop the required number of classrooms for smooth conduction of its academic programs. Currently, KSC is transformed into a multiple campuse and conducting the following academic programs:

- Four Year Bed Program – Science and general Bed
- One Year Bed Program- Science and general education
- Master’s degree in education on (Math, EDPM, Nepali, English, Curriculum, and health) Education
- BCA program under the Faculty of Humanities and Social Science
- BBS Program under the Faculty of Management

Moreover, it is proposed the BSC-Ag program for which KSC need so many classrooms for smooth conduction of the regular academic activities.

1.3. Justification of the program

The courses are designed in such a way that in addition to lecture and discussion, students are required to do group work, project work, case studies, survey, fieldwork, seminars, paper presentation etc. More importantly, each student must complete the teaching practice. In this course, each student is placed in an Under Graduate Schools or Campuses/Colleges to carry out activities as mentioned in the course after completing on-campus micro-teaching activities.

Besides, we engage our student in research and in other innovative activities for their professional growth. For maintaining the course requirements, this building is desirable. Besides, KSC is in the state of transferring its program from Padmodaya Secondary School to its own building, *Satungal*. Some of the programs are conducting through this under newly constructed building. Besides, KSC is planning to conduct all the programs in one shift where more than 1000 students can learn together. KSC is committed to total enrollments of 1,000 students up to 2022. Within that number, Under Graduate Level enrollment will be included 400. Under Graduate (Plus two) level students enrollments will be a total of 600 students.

KSC is conducting the programs up to master’s level through its own building at Satungal, Kathmandu. Currently, it has only one building where there are only 16 classrooms for teaching and learning. It’s a new building constructed with the help of different institutions including the University Grants Commission. As per the KSC's Infrastructure Development Master Plan, there will be two buildings for the campus; Academic block and Administrative Block. The academic block will consist classrooms, labs and library whereas in administrative building the focused will be given on the labs/ library/ store/ account section/ office of campus chief/ office of IQAU/ Research Management Cell/ and others support rooms needed for the quality benchmarks. Currently, In Academic Block, there are only 16 Rooms for Classrooms and 10 for office rooms and a seminar hall. Moreover, KSC has planned to develop the administrative block consisting of parking and guard room at ground floor. It also consists the Canteen /Cafeteria on the first floor.

The Administrative Block will Consist of the Lab/Library/E-Library/Reference room/RMC Room on the second floor.

The proposed KSC building has designed intending to facilitate the stakeholders with the notion of unique infrastructure in the municipality and has been one of the main features of attraction to the students. The facilities are maintained at least to a minimum standard as expected by the UGC quality provision. The rooms will be good in size and satisfactorily provision of the arrangement of desk, bench, blackboard, light and ventilation. The building is designed with a provision of meeting rooms with the facilities of computers, PowerPoint projectors and OHPs. Some classrooms are designed with smart board and appropriate lighting system. There will be a provision of computer facilities for the students and the teachers. The office of the faculties/ program in-charge and the HoD will be arranged according to the subject areas. There will be also faculty-wise provisions of teachers' common room along with computer service. The main objectives will be displayed in all the main offices and strategic places. We have initiated computerization of library using specially developed software. It has also initiated networking of library system using specially developed software. It has also initiated the networking of library system connecting the services of different programs and departments. These are entirely new initiatives in the municipality. The infrastructure is designed and developed with provisions for internal adjustments and extension. Currently, the proposed building is under construction and extension for the addition of new classes. Although KSC has good infrastructure, there is scope for maintaining the facilities to keep it in better operational conditions. Also, there is good scope for optimization of the infrastructure and facilities by extending the services. The services provided by Campus under its community health program and exemplary; these can set the example of optimal use of the infrastructure and facilities.

1.3.1. E-Learning and Information Systems

KSC is planning to strengthen our commitment to e-Learning and the use of advanced learning technologies by faculties and students within and outside the classroom. For this the administrative building is necessary. There is also lacking due to the unavailability of required space and infrastructure on the campus. This system of e-learning will be high priorities in the new building at Satungle, Kathmandu. Similarly, we have planned to provide our library service through the sound utilization of the e-library in the campus. Therefore, the Library will be strengthened to support our missions. For this provision, the campus will be the centre of learning from which we may help our students by applying the following process:

- Classes by Video conferences
- Distance Learning technologies
- Distributed e-Learning and
- Advanced learning technologies

1.3.2. Site Location

KSC is located in the middle of peaceful holly places of Bishnudevi and Bindawasani Mandir; Western part of the Kathmandu Valley which is situated on outside of ring road from the entry point of Kathmandu. Entry for the general public to the Campus is through its South gate, opposite to Chandravinak Break Factory.

1.4. Expected outcomes of the program

KSC management committee expected the following outcome of the building construction. They as follows:

- a) Students' academic achievement improves with improved building condition;
- b) Individual factors, such as lighting levels, air quality and temperature and acoustics, affect student behaviour and outcomes, although there is limited quantitative evidence available on some of these factors; and new and emerging trends in school campus building planning and design and their impact on student outcomes and behaviour.

This review suggests that most of what is known about the relationship of school infrastructure to students' behaviour and learning outcomes pertains to general conditions and aspects such as lighting, acoustics and temperature control. To the extent that impact on behaviour and outcomes is taken into account in designing school buildings, it is largely theoretical rather than proven relationships which influence design trends and specifications. This is not to say that the solutions adopted have not been correct. It is clear, however, that further research into the contribution of design factors to students' behaviour and outcomes may assist architects, educators and policymakers to better understand the real impact of investment in school infrastructure.

1.5. Program Budget (Break down the activities)

The following table shows the tentative academic building construction budget as per the engineering estimate. The Cost of the estimate is designed and calculated by Er. Ram Prasad Naupane from Pashchimanchal Consult Pvt. Ltd. The details of the cost of the estimate have mentioned in the technical proposal.

Table 1. Tentative cost of estimate

Sn.	Descriptions	Nos.	Quantity	Unit	Rate	Amount	Remarks
1	Main Civil and basic Finishing works (Normal Finishing)						
1.1	Layout and setting out of the Building including Site clearance	1.00	1935.00	Sqft	4.00	7740.00	
1.2	Sub-Structure works,(Foundation Construction): Earth work, Cutting filling, Soling, Pcc, RCC Masonry,Brick Work, etc all completed	1.00	1935.00	Sqft	1950.0 0	3773250.0 0	
1.3	Super -Structural portion(RCC works, Brick Masonry,PCC, etc all completed)	1.00	6075.00	Sqft	2000.0 0	12150000.0 0	
1.4	Finishing works (Tiles/marbles, Painting, plastering, screed, punning, Railing, Door and windows etc works)	1.00	6075.00	Sqft	975.00	5923125.0 0	<i>If needed</i>

	Sub-Total 1					21,854,115.0	
2	Service Works						
2.1	Electrical Works, 4.5 % of Sub-Total 1	1.00	21854115.0 0	%	0.045	983435.18	<i>Maximum</i>
2.2	Sanitary/ Plumbing works, 5% of Sub-Total	1.00	21854115.0 0	%	0.05	1092705.7 5	<i>Maximum</i>
	Sub-Total 2					2,076,140.93	
	Total Amounts without Contingency					23,930,255.9 3	
3.0	Contingency Amount (5% of Project Cost)	1.00	23930255.9 3	%	0.05	1196512.8 0	
	Grand Total amounts in Nrs					25,126,768.7 2	

Inwards (Nepali Rupees):-Twenty-five million one hundred twenty-six thousand seven hundred sixty-eight and paisa seventy-two only.

1.6. Action plan to complete the program

KSC is constructing its building at Chandragiri Municipality-10, Satungal. It is under construction. We cannot complete the estimated building without the financing support of the UGC/ Nepal. KSC management committee has also coordinating with the district coordination committee, the provincial government and the supports of the member of parliaments of the campus constituency areas, and the local level government municipality, the local people and the donations from the students, guardians, ex-students, teachers, staffs, CMC members and revenue collected through the students fees are the main sources of building construction. The initial projected budget of the construction works was about 2.6 Crore Nepalese currency. Among them, the amount proposed provided by the different agencies has mentioned as follows:

Table 2. Financing Support excepted by the different agencies in different FY

SN	Name of the Agency with proposed works	Proposed Amount	Excepted Progress in Fiscal Year			
			2077	2078	2079	2080
1	Bagmati Province Up to upper beam dhalan	50,00,000.				
2	University Grants Commission up to RCC works up to third	50,00,000.00				
3.	District Coordination Committee finishing up to first floor	30,00,000				

4	Bagmati Province finishing up to third floor	50,00,000.00				
5	Local level and other supports	35,00,000.00				
6	Mahayagya for community support-others remaining works	25,00,000				
	Total	240,00,000.00				

1.7. Monitoring and Evaluation

The meeting of KSC, Campus Management Committee meeting dated on 2077.09.09 has formed a Monitoring and Evaluation Committee under the Coordination of Mr Bhesh Nath Upadhayaya, a member of Chandragiri Municipality-10, Satungal. The composition of the committee is as follows:

1. Coordinator: Mr Bhesnath Upadhayaya- Member of CM-10, Satungal
2. Member: Mr Rajendra Bikram Baniya- President Udog banijaya sangh CM and CMC member
3. Member: Mr Mukund Naupane- Social and Community Leader
4. Member: Mr Devendra Pradhang- Social and Community Leader
5. Member- Mr Tarun Ranjan Datta, Civil Engineer and Consultant

1.8. Sustainability Plan

Sustainability can mean different things in different contexts. To some- it is simply a continuity of service. KSC management committee can carry out the project with the help of different stakeholders, it has seemed in its activities with constructing a new building with the support of community people. For the sustainability plan, KSC has performed the following strategies for the successful sustainability plan.

Strategic 1. Has Created an Action Strategy

KSC management Committee has appointed the designing and drawing consultant to lead the project technically, which has submitted the details action strategic for the construction of the proposed building.

Strategic 2. Assess the working environment

This is a very good opportunity and environment for the community campus where more organizations are interested in the financial support for the infrastructure. Development work. Naturally, it is good for infrastructure development as KSC has focused on infrastructure development

Strategic 3. Adaptable

KSC team has adaptable to work with any donor agencies as well as the government agencies as per the terms and condition of the donors.

Strategic 4. Secure Community Support

KSC has secured a community financial as well as the other support as the municipality is regularly supporting us. Besides, KSC has a separate mechanism from which we get the sound community support. It is the result of this community support that we have proposed to raise some fund for the construction works.

Strategic 5. Integrate the program and services with local infrastructure

KSC has transformed it's all activities through its building. Students are enjoying the classroom facilities with the high satisfaction.

Strategic 6. Leadership Team

KSC has formed a Infrastructure Development and Construction Committee consisting of 15 members under the leadership of the Chairman of Campus Management Committee. Different Stakeholders including the social and political leader have a member of this committee. The composition of the committees are as follows:

1. Coordinator: Prof Dr Madhav Bhattraï- Chairman Of CMC
2. Member Secretary: Shatrughan Prasad Gupta, Campus Chief Members
3. Mr Rajendra Kumar KC- MP Kathmandu-10,
4. Ms Rama Ale Magar-MP- Bagmati Province
5. Mr Ghanshyam Giri- Mayor- Chandra Giri Municipality
6. Mr Gopal Krishna Mharja- Chairman Ward Committee-10, Chandragiri Municipality
7. Mr Gauri Prasad Dabдай- Social and Community Leader
8. Mr Mukund Naupane- Social and Political Leader

9. Mr Devendra Pradhan- Social and Political leader
10. 10. Mr Rajendra Bikram Baniya- Uddog Banijaya Sangh- Chandragiri Municipality
11. President- Nepal Public Campus Sangh- Campus Unit
12. President: Student Union or Representative
13. A representative from Non-Teaching Staffs
14. Two Members from Local student Guardian

Strategic.7.Strategic Partnership

KSC has developed the strategic partnership with all stakeholders including all levels of government to raise the fund for construction and complete the works in schedule time.

Strategic 8. Diverse Financial Opportunity

As Nepal has entered into the federal structure of government, there is a lot of opportunities to raise fund from these organizations. KSC management has open access with all its stakeholders to support the project.

1.8.1. Leadership and Controlling

The Campus Chief is the Chief executive and academic officer of the Campus exercising overall control on Administration, Finance and Academic activities through assistant Campus Chief, Academic In-charge, Coordinator of Special Centers/Librarian/Finance Officer, Academic Staff of the campus, and so on. He/s is responsible for all activities in the campus.

1.9. Structural Design and Drawings

The effective structural mechanism, durable structural material and economical design for speedy construction are required for which coordination is necessary between all stakeholders. KSC management committee has appointed Mr Ram Prasad Naupane and Engineer Mr Tarun Ranjan Datta for the building structural design and drawings. As they have submitted to KSC and KSC has sent it to the Municipality for necessary action. The details of the Structural Design and drawings has mentioned in the technical proposal. The Structural Design and Drawings have also attached to this proposal. Please see an annexe part of the proposal.

ANNEX- PART

Annex 1. Design and Drawings

Annex 2. Cost of estimates

Annex 3. Agreement Paper with Bagmati Province

Annex 4. Letter with Chandragiri Municipality

Annex 5. Land Certificate

Annex 6. Char Kitta Pramanit from Municipality

Annex 7. Decisions of Campus Management Committee regarding the formation of Monitoring and evaluation committee